

青森県総合学校教育センター  
令和7年度

# 研修講座案内



令和7年度からの研修申込みの方法は、**Plant(全国教員研修プラットフォーム)**での申込みと**Plant以外**での申込みになります。これまで発送していた「受講申込みID・パスワード」につきましては、廃止となります。また、「**受講者旅行報告書**」の提出方法も**変更**となります。

申込み方法につきましては本「研修講座案内」**7ページ**からの「**受講の各種手続き**」を、受講者旅行報告書につきましては**21ページ**からの「**『受講者旅行報告書』提出手続きと記入要領**」を、ご覧ください。当センターWebページもご覧ください。

# CONTENTS

|  |          |
|--|----------|
| ◇校長及び教員の資質の向上に関する指標の紹介                                 | P 1～3    |
| ◇全体構想と研修プラン  | P 4～6    |
| ◇受講の各種手続きについて  | P 7～18   |
| ◇研修講座 申込み・内容に関するQ&A                                    | P 19～20  |
| ◇「受講者旅行報告書」提出手続きと記入要領                                  | P 21～23  |
| ◇中堅教諭等資質向上前期研修 選択講座一覧・留意点                              | P 24～29  |
| ◇中堅教諭等資質向上後期研修 選択講座一覧・留意点                              | P 30～35  |
| ◇研修講座一覧  | P 36～41  |
| <b>A 基本研修</b>  |          |
| <b>(1)初任者研修</b>  | P 36     |
| 小・中学校教諭<br>県立学校教諭等(高等学校、特別支援学校)                        |          |
| <b>(2)新規採用者研修</b>                                      | P 37     |
| 養護教諭<br>栄養教諭・学校栄養職員<br>事務職員<br>実習助手<br>幼稚園教諭・保育教諭      |          |
| <b>(3)経験者研修</b>  | P 38, 39 |
| <b>フォローアップ(2年次)研修</b>                                  |          |
| 小・中学校教諭<br>県立学校教諭等(高等学校、特別支援学校)<br>養護教諭<br>栄養教諭・学校栄養職員 |          |
| <b>中堅教諭等資質向上前期研修</b>                                   |          |
| 小・中学校教諭<br>県立学校教諭等(高等学校、特別支援学校)                        |          |
| <b>中堅教諭等資質向上前期・後期研修</b>                                |          |
| 養護教諭<br>栄養教諭・学校栄養職員<br>事務職員(小・中学校)                     |          |
| <b>中堅教諭等資質向上後期研修</b>                                   |          |
| 幼稚園教諭・保育教諭<br>小・中学校教諭<br>県立学校教諭等(高等学校、特別支援学校)          |          |

# CONTENTS

## B 職務研修

### 職務研修 I

校長、教頭、事務長  
教務主任  
学年主任  
保健主事  
生徒指導主任・主事  
特別支援教育コーディネーター  
養護教諭

P 4 0

### 職務研修 II

中学校進路指導担当者  
校内研修担当者  
道徳教育推進教師  
食育担当者  
事務職員、臨時講師等(県立)  
寄宿舎指導員

## C 教科研修

特別の教科 道徳  
国語  
社会、地理歴史、公民  
算数、数学  
理科、物理、化学、生物、地学  
生活  
音楽、芸術  
図画工作、美術  
家庭、技術・家庭  
体育、保健体育  
外国語・外国語活動、外国語  
情報  
産業、農業、工業、商業

P 4 0, 4 1

## D 教科外研修

### 領域等

総合的な学習の時間  
総合的な探究の時間  
特別活動  
キャリア教育  
高等学校における道徳教育  
高等学校における特別支援教育  
小学校プログラミング教育

生徒指導・教育相談

特別支援教育

情報教育

幼保小連携

P 4 1

◇聴講の申込みについて

P 4 2 ~ 4 9

◇イラストについて

P 5 0

# ■ 校長及び教員の資質の向上に関する指標の紹介

## □ 指標の対象

県教育委員会が任命する公立の小学校、中学校、高等学校及び特別支援学校の校長、教頭、教諭、助教諭、養護教諭及び栄養教諭とする。

## □ 指標策定の趣旨

- ・教員等が高度専門職としての職責、経験及び適性に応じて身に付けるべき資質を明確化するもの。
- ・学校外での研修や日常的な職場内研修等を通じて、資質の向上を図る際の目安となるもの。

## □ キャリアステージ

「採用時」

「形成期」

「向上・発展期」

「充実期」

初任からおおむね採用 5 年目まで

おおむね採用 6 年目から 1 5 年目まで

おおむね採用 1 6 年目以降

※採用後の年数については一つの目安

## □ これからのキャリアアップのために「キャリアプランシート」を御活用ください。

当センターWebページ研修講座案内よりダウンロードできます

青森県教育委員会では、「校長及び教員の資質の向上に関する指標」（令和5年2月一部改訂）を作成し各学校へ通知しております。

この指標は、教員等が高度専門職としての職責、経験及び適性に応じて身に付けるべき資質を明確化することを趣旨としており、学校外での研修や日常的な職場内研修等を通じて、資質の向上を図る際の目安となるものです。

教員を対象とした指標では、教職生活全体を俯瞰して身に付ける資質の目安をキャリアステージとの関係で体系的に表しており、横軸は職責、経験及び適性に応じた成長段階を4段階のキャリアステージとして示しています。縦軸は身に付ける資質の目安を「人間力」「指導力」「マネジメント力」「ICT、情報・教育データ活用力」の4つの大きな観点で示しています。

このように、資質を成長段階との関係で体系的に表すことは、先生方に大きなメリットがあります。今後、中堅教諭等資質向上前期研修は採用5～7年目、中堅教諭等資質向上後期研修は採用12年目～15年目のいずれかの年で受講できるなど、教員の多忙化解消等を考慮して自身の研修プランを立案していただくことが可能となります。

そこで、県総合学校教育センターでは、研修プラン等の立案に役立てていただくため、「キャリアプランシート」を作成し、Webで公開しました。当センターホームページの研修講座案内よりシートをダウンロードできます。先生方には、キャリアプランシートを活用していただき、将来自分が目指す教員像を踏まえた上で、どのような道筋で資質の向上を図っていくかというキャリアパスを意識しながらも、自身の長所や個性の伸長を図っていくことに役立てていただきたいと思います。

「校長及び教員の資質の向上に関する指標」 <https://www.pref.aomori.lg.jp/soshiki/kyoiku/e-gakyo/sihyou.html>

## 校長及び教頭の資質の向上に関する指標

| 職<br>観点 |                    | 校長   | 教頭  |
|---------|--------------------|--|---|
| 人間力     | 管理職としての素養          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 職業倫理の垂範、法令の理解や遵守、誠実・公正な職務の遂行</li> <li>・ 教育や自校を取り巻く状況の把握、的確かつ迅速な判断</li> <li>・ リーダーシップの発揮と自ら学び続ける向上心</li> </ul>                                   |   |
|         | 学校経営ビジョン構築、教育課程の管理 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学校課題を基にした中・長期的な視点による学校経営ビジョンの設定と課題に対する的確な対応策の明示</li> <li>・ 特色ある教育課程の編成と進行状況の管理</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学校経営ビジョンの理解と学校課題の適切な把握</li> <li>・ 特色ある教育課程の編成・実施・評価・改善のための情報収集と整理・分析</li> </ul>  |
| マネジメント力 | 人材育成               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 教職員の現状把握、OJT（日常的な職場内研修）の推進による人材育成と必要な支援・助言、的確な評価</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 教職員の同僚性を育む組織風土の醸成、OJTの体制整備</li> </ul>  |
|         | 組織運営・経営資源の活用       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学校の効率的な経営、検証・改善</li> <li>・ 組織の活性化、業務の負担軽減のための基本方針の明示</li> <li>・ 個々の能力や適性に応じた校務分掌の配置、適切な労務管理</li> <li>・ 効果を高める施設管理や設備の充実、計画的・効率的な予算執行</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学校の効率的な運営に向けた調整、検証・改善</li> <li>・ 組織の活性化、業務の負担軽減に向けた具体策の提示</li> <li>・ 教職員の職務や健康面・メンタル面の把握と対応</li> <li>・ 日常的な施設・設備の点検と効率的な補修・修繕計画</li> </ul> |
|         | 危機管理               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学校安全マニュアルの作成と見直し、学校内外への周知</li> <li>・ 危機管理体制に基づく迅速で的確な判断・指示</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学校安全マニュアルの作成に向けた情報収集と整理</li> <li>・ 学校安全マニュアルの周知・徹底</li> <li>・ 危機管理体制に基づく組織的な取組の推進</li> </ul>   |
|         | 連携・協働              | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 家庭や地域社会、関係機関等と連携・協力した学校経営</li> <li>・ 経営者としての説明責任</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 家庭や地域社会、関係機関等との適切な対応・交渉</li> <li>・ 家庭等に対する学校の教育方針や現状の発信</li> </ul>   |
|         |                    |  |   |

本県のめざす教員像

- 教育者としての使命感や誇り、責任感もち、教育活動に当たたる教員 ○学び続ける向上心をもち、常により良い実践を追い求める教員 ○高度専門職としての高い知識や技能、指導力を身に付けている教員
- 豊かな人間性や社会性をもち、多様な他者と関わることができ教員 ○児童生徒が生き生きと未来社会を見据え、教育課題に挑戦し続ける教員 ○家庭・地域社会との連携を図り、学校としての組織的対応ができる教員

教員の資質の向上に関する指標

| キャリアステージ       | 採用時  |  | 形成期  |  | 向上・発展期  |  |
|----------------|--|--|--|--|---|--|
|                | 説明   | 観点   | 説明   | 観点   | 説明  | 観点   |
| 人間力            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・教育的愛情と責任感、子どもへの権利※1への理解と高い倫理観、教職に対する使命感や誇り</li> <li>・豊かな人間性と社会性、コミュニケーション能力</li> <li>・社会の変化や本県の教育課題に对应し、常に学び続ける探究心及び向上心</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・主体的・対話的で深い学びの実現に向けた授業づくり(計画・実践・評価・省察・改善)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・初任からおおね採用5年目まで</li> <li>・教員としての基礎的な力、教職への使命感、教育公務員としての自覚を身に付ける。</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・おおね採用6年目から15年目まで</li> <li>・実践力を高め、初任者等へ助言する。分掌組織の一員として貢献できる力を身に付ける。</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・おおね採用16年目以降</li> <li>・専門性を高め、他の教員への助言・支援等、指導的役割を担う。校務分掌等の運営における中心的役割を担う。</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・充実した授業の改善</li> <li>・自らの授業改善や指導力向上への取組と、初任者等への適切な助言</li> <li>・保健情報を活用した健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・児童生徒の発達の促進や健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・児童生徒の発達の促進や健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・学校給食を生きか教材として活用するための技術・指導力の向上、全体計画等の見直し</li> <li>・発達段階や現代的な健康課題を踏まえ個別の相談指導、校内の支援体制づくり</li> <li>・児童生徒の現状や背景に対する理解と個性や能力の伸長を促す指導</li> <li>・児童生徒のコミュニケーション能力や社会性を育む指導</li> <li>・保護者や他の教職員と連携した継続的な指導や支援</li> <li>・児童生徒の心身の健康課題を捉え、養護教諭の専門性等を生かした健康相談</li> <li>・実践を踏まえ児童生徒の多様性と個々のニーズ※2についての理解</li> <li>・児童生徒個々の特性等に合わせた適切な指導と必要な支援、他の教職員や保護者との連携</li> <li>・学校教育目標の理解と児童生徒の実態に応じた学級経営</li> <li>・学年主任、分掌主任、他の教職員との連携・協力</li> <li>・安全に配慮した環境整備と危機に対する報告・連絡・相談の徹底</li> <li>・学校経営等に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室経営に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室活動に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>【養護教諭】</li> <li>・栄養管理及び衛生管理に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> </ul> |
| 指導力            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・保健管理に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健教育に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>【養護教諭】</li> <li>・授業の時間や教科等における教育指導に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・個別の相談指導に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・児童生徒の成長や発達についての理解</li> <li>・生徒指導上の課題及びキャリア教育についての理解</li> <li>・健康相談に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>【養護教諭】</li> <li>・児童生徒の多様性と個々のニーズ※2を踏まえた児童生徒への理解</li> <li>・特別な支援及び配慮を必要とする児童生徒についての理解</li> <li>・学級・学年経営</li> <li>及び学校運営</li> <li>・保健室経営</li> <li>・保健室活動</li> <li>【養護教諭】</li> <li>・栄養管理及び衛生管理に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・組織の一員として求められる役割の理解</li> <li>・家庭や地域社会との連携の重要性に関する理解</li> <li>・郷土の歴史や文化、自然等に対する理解</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・専門的知識や技術の活用、児童生徒の学習の状況に応じた指導</li> <li>・児童生徒に身に付けさせる資質能力の醸成と評価方法の工夫及び実態把握に基づいた授業の改善</li> <li>・自らの授業改善や指導力向上への取組と、初任者等への適切な助言</li> <li>・保健情報を活用した健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・児童生徒の発達の促進や健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・学校給食を生きか教材として活用するための技術・指導力の向上、全体計画等の見直し</li> <li>・発達段階や現代的な健康課題を踏まえ個別の相談指導、校内の支援体制づくり</li> <li>・児童生徒の現状や背景に対する理解と個性や能力の伸長を促す指導</li> <li>・児童生徒のコミュニケーション能力や社会性を育む指導</li> <li>・保護者や他の教職員と連携した継続的な指導や支援</li> <li>・児童生徒の心身の健康課題を捉え、養護教諭の専門性等を生かした健康相談</li> <li>・実践を踏まえ児童生徒の多様性と個々のニーズ※2についての理解</li> <li>・児童生徒個々の特性等に合わせた適切な指導と必要な支援、他の教職員や保護者との連携</li> <li>・学校教育目標の理解と児童生徒の実態に応じた学級経営</li> <li>・学年主任、分掌主任、他の教職員との連携・協力</li> <li>・安全に配慮した環境整備と危機に対する報告・連絡・相談の徹底</li> <li>・学校経営等に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室経営に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室活動に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>【養護教諭】</li> <li>・栄養管理及び衛生管理に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・組織の一員として求められる役割の理解</li> <li>・家庭や地域社会との連携の重要性に関する理解</li> <li>・郷土の歴史や文化、自然等に対する理解</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童生徒の学習の状況に応じた指導</li> <li>・児童生徒に身に付けさせる資質能力の醸成と評価方法の工夫及び実態把握に基づいた授業の改善</li> <li>・自らの授業改善や指導力向上への取組と、初任者等への適切な助言</li> <li>・保健情報を活用した健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・児童生徒の発達の促進や健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・学校給食を生きか教材として活用するための技術・指導力の向上、全体計画等の見直し</li> <li>・発達段階や現代的な健康課題を踏まえ個別の相談指導、校内の支援体制づくり</li> <li>・児童生徒の現状や背景に対する理解と個性や能力の伸長を促す指導</li> <li>・児童生徒のコミュニケーション能力や社会性を育む指導</li> <li>・保護者や他の教職員と連携した継続的な指導や支援</li> <li>・児童生徒の心身の健康課題を捉え、養護教諭の専門性等を生かした健康相談</li> <li>・実践を踏まえ児童生徒の多様性と個々のニーズ※2についての理解</li> <li>・児童生徒個々の特性等に合わせた適切な指導と必要な支援、他の教職員や保護者との連携</li> <li>・学校教育目標の理解と児童生徒の実態に応じた学級経営</li> <li>・学年主任、分掌主任、他の教職員との連携・協力</li> <li>・安全に配慮した環境整備と危機に対する報告・連絡・相談の徹底</li> <li>・学校経営等に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室経営に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室活動に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>【養護教諭】</li> <li>・栄養管理及び衛生管理に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・組織の一員として求められる役割の理解</li> <li>・家庭や地域社会との連携の重要性に関する理解</li> <li>・郷土の歴史や文化、自然等に対する理解</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童生徒の学習の状況に応じた指導</li> <li>・児童生徒に身に付けさせる資質能力の醸成と評価方法の工夫及び実態把握に基づいた授業の改善</li> <li>・自らの授業改善や指導力向上への取組と、初任者等への適切な助言</li> <li>・保健情報を活用した健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・児童生徒の発達の促進や健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・学校給食を生きか教材として活用するための技術・指導力の向上、全体計画等の見直し</li> <li>・発達段階や現代的な健康課題を踏まえ個別の相談指導、校内の支援体制づくり</li> <li>・児童生徒の現状や背景に対する理解と個性や能力の伸長を促す指導</li> <li>・児童生徒のコミュニケーション能力や社会性を育む指導</li> <li>・保護者や他の教職員と連携した継続的な指導や支援</li> <li>・児童生徒の心身の健康課題を捉え、養護教諭の専門性等を生かした健康相談</li> <li>・実践を踏まえ児童生徒の多様性と個々のニーズ※2についての理解</li> <li>・児童生徒個々の特性等に合わせた適切な指導と必要な支援、他の教職員や保護者との連携</li> <li>・学校教育目標の理解と児童生徒の実態に応じた学級経営</li> <li>・学年主任、分掌主任、他の教職員との連携・協力</li> <li>・安全に配慮した環境整備と危機に対する報告・連絡・相談の徹底</li> <li>・学校経営等に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室経営に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室活動に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>【養護教諭】</li> <li>・栄養管理及び衛生管理に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・組織の一員として求められる役割の理解</li> <li>・家庭や地域社会との連携の重要性に関する理解</li> <li>・郷土の歴史や文化、自然等に対する理解</li> </ul> |   |  |
| マネジメント         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・保健室経営に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室活動に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>【養護教諭】</li> <li>・栄養管理及び衛生管理に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・組織の一員として求められる役割の理解</li> <li>・家庭や地域社会との連携の重要性に関する理解</li> <li>・郷土の歴史や文化、自然等に対する理解</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童生徒の学習の状況に応じた指導</li> <li>・児童生徒に身に付けさせる資質能力の醸成と評価方法の工夫及び実態把握に基づいた授業の改善</li> <li>・自らの授業改善や指導力向上への取組と、初任者等への適切な助言</li> <li>・保健情報を活用した健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・児童生徒の発達の促進や健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・学校給食を生きか教材として活用するための技術・指導力の向上、全体計画等の見直し</li> <li>・発達段階や現代的な健康課題を踏まえ個別の相談指導、校内の支援体制づくり</li> <li>・児童生徒の現状や背景に対する理解と個性や能力の伸長を促す指導</li> <li>・児童生徒のコミュニケーション能力や社会性を育む指導</li> <li>・保護者や他の教職員と連携した継続的な指導や支援</li> <li>・児童生徒の心身の健康課題を捉え、養護教諭の専門性等を生かした健康相談</li> <li>・実践を踏まえ児童生徒の多様性と個々のニーズ※2についての理解</li> <li>・児童生徒個々の特性等に合わせた適切な指導と必要な支援、他の教職員や保護者との連携</li> <li>・学校教育目標の理解と児童生徒の実態に応じた学級経営</li> <li>・学年主任、分掌主任、他の教職員との連携・協力</li> <li>・安全に配慮した環境整備と危機に対する報告・連絡・相談の徹底</li> <li>・学校経営等に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室経営に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室活動に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>【養護教諭】</li> <li>・栄養管理及び衛生管理に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・組織の一員として求められる役割の理解</li> <li>・家庭や地域社会との連携の重要性に関する理解</li> <li>・郷土の歴史や文化、自然等に対する理解</li> </ul>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童生徒の学習の状況に応じた指導</li> <li>・児童生徒に身に付けさせる資質能力の醸成と評価方法の工夫及び実態把握に基づいた授業の改善</li> <li>・自らの授業改善や指導力向上への取組と、初任者等への適切な助言</li> <li>・保健情報を活用した健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・児童生徒の発達の促進や健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・学校給食を生きか教材として活用するための技術・指導力の向上、全体計画等の見直し</li> <li>・発達段階や現代的な健康課題を踏まえ個別の相談指導、校内の支援体制づくり</li> <li>・児童生徒の現状や背景に対する理解と個性や能力の伸長を促す指導</li> <li>・児童生徒のコミュニケーション能力や社会性を育む指導</li> <li>・保護者や他の教職員と連携した継続的な指導や支援</li> <li>・児童生徒の心身の健康課題を捉え、養護教諭の専門性等を生かした健康相談</li> <li>・実践を踏まえ児童生徒の多様性と個々のニーズ※2についての理解</li> <li>・児童生徒個々の特性等に合わせた適切な指導と必要な支援、他の教職員や保護者との連携</li> <li>・学校教育目標の理解と児童生徒の実態に応じた学級経営</li> <li>・学年主任、分掌主任、他の教職員との連携・協力</li> <li>・安全に配慮した環境整備と危機に対する報告・連絡・相談の徹底</li> <li>・学校経営等に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室経営に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室活動に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>【養護教諭】</li> <li>・栄養管理及び衛生管理に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・組織の一員として求められる役割の理解</li> <li>・家庭や地域社会との連携の重要性に関する理解</li> <li>・郷土の歴史や文化、自然等に対する理解</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童生徒の学習の状況に応じた指導</li> <li>・児童生徒に身に付けさせる資質能力の醸成と評価方法の工夫及び実態把握に基づいた授業の改善</li> <li>・自らの授業改善や指導力向上への取組と、初任者等への適切な助言</li> <li>・保健情報を活用した健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・児童生徒の発達の促進や健康課題の解決に向けた組織的な対応</li> <li>・学校給食を生きか教材として活用するための技術・指導力の向上、全体計画等の見直し</li> <li>・発達段階や現代的な健康課題を踏まえ個別の相談指導、校内の支援体制づくり</li> <li>・児童生徒の現状や背景に対する理解と個性や能力の伸長を促す指導</li> <li>・児童生徒のコミュニケーション能力や社会性を育む指導</li> <li>・保護者や他の教職員と連携した継続的な指導や支援</li> <li>・児童生徒の心身の健康課題を捉え、養護教諭の専門性等を生かした健康相談</li> <li>・実践を踏まえ児童生徒の多様性と個々のニーズ※2についての理解</li> <li>・児童生徒個々の特性等に合わせた適切な指導と必要な支援、他の教職員や保護者との連携</li> <li>・学校教育目標の理解と児童生徒の実態に応じた学級経営</li> <li>・学年主任、分掌主任、他の教職員との連携・協力</li> <li>・安全に配慮した環境整備と危機に対する報告・連絡・相談の徹底</li> <li>・学校経営等に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室経営に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・保健室活動に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>【養護教諭】</li> <li>・栄養管理及び衛生管理に関する基礎的・基本的な知識・技能</li> <li>・組織の一員として求められる役割の理解</li> <li>・家庭や地域社会との連携の重要性に関する理解</li> <li>・郷土の歴史や文化、自然等に対する理解</li> </ul> |   |  |
| ICT、情報・教育データ活用 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・情報・教育データ活用の基礎知識</li> <li>・デジタル・シテイズンシップ教育に関する基礎知識</li> <li>・ICT活用に関する基礎知識</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ICTを活用した授業づくり</li> <li>・情報・教育データを活用した児童生徒の学習の改善</li> <li>・デジタル・シテイズンシップ教育の理解と実践</li> <li>・校務の効率化に向けたICT活用の提案</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ICTを活用した授業づくり</li> <li>・情報・教育データを活用した児童生徒の学習の改善</li> <li>・デジタル・シテイズンシップ教育の理解と実践</li> <li>・校務の効率化に向けたICT活用の提案</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ICTを活用した授業改善に関する組織的な取組の推進</li> <li>・情報・教育データを活用した学校全体の教育活動の改善</li> <li>・デジタル・シテイズンシップ教育の体系的な推進と充実</li> <li>・校務の効率化に向けたICT活用の組織的な取組の推進</li> </ul>   |   |  |

※1 子どもの権利…個人への権利、差別を受ける権利、意見表明権、社会的活動への参加権、最善の利益の優先など

※2 個々のニーズ…発達障害を含む障害のある児童生徒、外国につながる児童生徒、子どもの貧困、ヤングケアラー、不登校児童生徒、性的マイノリティの児童生徒等

## “新しい時代に必要な資質・能力”を育む“教師力”の向上

★「新しい時代に必要な資質・能力」とは、これからの時代における様々な社会的変化を乗り越え、豊かな人生を拓き、持続可能な未来の創り手となるために必要とされる次のような資質・能力であると捉えます。

- 生きて働く「知識・技能」
- 未知の状況にも対応できる「思考力・判断力・表現力等」
- 学びを人生や社会に生かそうとする「学びに向かう力・人間性等」

★「教師力」とは、「教員の資質の向上に関する指標」に位置付けられた「本県のめざす教員像」に示す次のような力であると捉えます。

- 教育者としての使命感や誇り、責任感を持ち、教育活動に当たる
- 豊かな人間性や社会性を持ち、多様な他者と関わることができる
- 学び続ける向上心を持ち、常により良い実践を追い求める
- 児童生徒が生きていく未来社会を見据え、教育課題に挑戦し続ける
- 高度専門職としての高い知識や技能、指導力を身に付けている
- 家庭・地域社会との連携を図り、学校としての組織的対応ができる



- 1 「主体的・対話的で深い学び」の実現に向けた授業改善を目指し、実践することをゴールに見据えた研修を提供します。
- 2 令和の日本型学校教育を担う「新たな教師の学びの姿」の実現を目指し、演習・協議等を重視した研修を提供します。
- 3 学校、先生方の課題や悩みに寄り添い、その実践と意欲をサポートします。

「新たな教師の学びの姿」とは、

- 変化を前向きに受け止め、探究心を持ちつつ自律的に学ぶという「主体的な姿勢」
- 求められる知識技能が変わっていくことを意識した「継続的な学び」
- 新たな領域の専門性を身に付けるなど強みを伸ばすための、一人一人の教師の個性に即した「個別最適な学び」
- 他者との対話や振り返りの機会を確保した「協働的な学び」

『令和の日本型学校教育』を担う教師の養成・採用・研修等の在り方について～「新たな教師の学びの姿」の実現と、多様な専門性を有する質の高い教職員集団の形成～(答申)(令和4年12月19日)より

# 校長及び教員の資質の向上に関する指標と青森県総合学校教育センター研修講座〈165講座〉との関係

| 指標の観点※/キャリアステージ/職      | 採用前<br>研修講座等   | 形成期<br>初任からおおむね採用5年目まで | 向上・発展期<br>おおむね採用6年目から15年目まで | 充実期<br>おおむね採用16年目以降 | 校長及び教頭  |
|------------------------|----------------|------------------------|-----------------------------|---------------------|---|
| 人間力 指導力 マネジメント力 ICT活用力 | A 基本研修<br>58講座 | 初任からおおむね採用5年目まで        | おおむね採用6年目から15年目まで           | おおむね採用16年目以降        | 新任管理職に<br>関する研修講座<br>校長、教頭、事務長  |
|                        |                | 初任からおおむね採用5年目まで        | おおむね採用6年目から15年目まで           | おおむね採用16年目以降        |   |
| B 職務研修                 | I 17講座         | 初任からおおむね採用5年目まで        | おおむね採用6年目から15年目まで           | おおむね採用16年目以降        | 新任主任等に関する研修講座<br>※新任以外も受講可 ※ミドルリーダーとして期待される資質・能力に関する研修を一部含む<br>教務主任、学年主任、保健主事、生徒指導主任・主事、特別支援教育コーディネーター、給食・食育担当等   |
|                        |                | 初任からおおむね採用5年目まで        | おおむね採用6年目から15年目まで           | おおむね採用16年目以降        |   |
| C 教科研修                 | II 17講座        | 初任からおおむね採用5年目まで        | おおむね採用6年目から15年目まで           | おおむね採用16年目以降        | 主任等に関する研修講座<br>※ミドルリーダーとして期待される資質・能力に関する研修を一部含む<br>中学校進路指導担当者、校内研修担当者、道徳教育推進教師  |
|                        |                | 初任からおおむね採用5年目まで        | おおむね採用6年目から15年目まで           | おおむね採用16年目以降        |   |
| D 教科外研修<br>専門研修        | C 52講座         | 初任からおおむね採用5年目まで        | おおむね採用6年目から15年目まで           | おおむね採用16年目以降        | 教科教育に関する研修講座<br>道徳、国語、社会、地理歴史、公民、算数、数学、理科、生活、音楽、図画工作、美術、家庭、技術・家庭、体育、保健体育、外国語・外国語活動、外国語、情報、産業教育、農業、工業、商業   |
|                        |                | 初任からおおむね採用5年目まで        | おおむね採用6年目から15年目まで           | おおむね採用16年目以降        |   |
| D 教科外研修<br>専門研修        | D 38講座         | 初任からおおむね採用5年目まで        | おおむね採用6年目から15年目まで           | おおむね採用16年目以降        | 領域等に関する研修講座<br>総合的な学習の時間、総合的な探究の時間、特別活動、キャリア教育、高等学校における道徳教育、プログラミング教育、幼保小連携<br>生徒指導・教育相談に関する研修講座<br>「気になる子供」のかかわり方、SOSの出し方教育、今日から始めるいじめ対策、今日から始める保護者対応、今日から始める学級(HR)集団づくり、今日から始めるグループ・アプローチ、今日から始める不登校対策、今日から始める教育相談<br>特別支援教育に関する研修講座<br>高等学校における特別支援教育、新任当教員「弱視、難聴、自・情コース」[知的、肢体、病弱、通級コース]、自立活動、教育相談(特別支援教育)、特別支援学校授業づくり、特別支援学校授業力アップ、特別支援教育におけるICT活用「基礎・基本」、インクルーシブな学びを支える通常の学級の授業づくり、読み書きに困難のある児童生徒への指導・支援、発達支援と教材教具<br>情報教育に関する研修講座<br>校内LAN (はじめてのネットワーク、WindowsServerAD管理)、Chromebook・iPad初心者、はじめてのGoogleWorkspace、はじめてのMicrosoft Teams、はじめてのロイノート・スクール、オンライン授業実践、NetCommons活用 |
|                        |                | 初任からおおむね採用5年目まで        | おおむね採用6年目から15年目まで           | おおむね採用16年目以降        |   |

※教員の指標は4観点で示されているが、校長及び教頭の指標は指導力、ICT活用力を除く2観点で示されている。ただし、教頭については、指導力の観点にも留意が必要である。  
※講座数は、令和7年3月時点における開催予定の数である。

# キャリアプランシート

様々な行事や研修、学習指導要領の教育課程説明会……。 「見通しをもって研修の計画を立てたい！」と  
思い、入力し可視化してみたら、多忙中でも微調整しながら、継続的に学んでいけそうだなわ……。

## 【 教職経験25年目 大矢沢先生のキャリアプラン (例) 】

| 教員免許<br>取得<br>年月日             | 採用<br>前 | 形成期<br>(初任～おおむね15年目) |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 向上・発展期<br>(おおむね16～18年目) |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 充実期<br>(おおむね19年目以降) |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-------------------------------|---------|----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|-------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|                               |         | 1<br>年<br>目          | 2<br>年<br>目 | 3<br>年<br>目 | 4<br>年<br>目 | 5<br>年<br>目 | 6<br>年<br>目 | 7<br>年<br>目 | 8<br>年<br>目 | 9<br>年<br>目 | 10<br>年<br>目 | 11<br>年<br>目            | 12<br>年<br>目 | 13<br>年<br>目 | 14<br>年<br>目 | 15<br>年<br>目 | 16<br>年<br>目 | 17<br>年<br>目 | 18<br>年<br>目 | 19<br>年<br>目 | 20<br>年<br>目 | 21<br>年<br>目        | 22<br>年<br>目 | 23<br>年<br>目 | 24<br>年<br>目 | 25<br>年<br>目 | 26<br>年<br>目 | 27<br>年<br>目 | 28<br>年<br>目 | 29<br>年<br>目 | 30<br>年<br>目 | 31<br>年<br>目 | 32<br>年<br>目 | 33<br>年<br>目 | 34<br>年<br>目 | 35<br>年<br>目 | 36<br>年<br>目 | 37<br>年<br>目 | 38<br>年<br>目 | 39<br>年<br>目 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1997年                         | 昭和17年   | 13                   | 14          | 15          | 16          | 17          | 18          | 19          | 20          | 21          | 22           | 23                      | 24           | 25           | 26           | 27           | 28           | 29           | 30           | 31           | 32           | 33                  | 34           | 35           | 36           | 37           | 38           | 39           | 40           | 41           | 42           | 43           | 44           | 45           | 46           | 47           | 48           | 49           | 50           | 51           | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 |
| 3月                            | 西暦      | 2001                 | 2002        | 2003        | 2004        | 2005        | 2006        | 2007        | 2008        | 2009        | 2010         | 2011                    | 2012         | 2013         | 2014         | 2015         | 2016         | 2017         | 2018         | 2019         | 2020         | 2021                | 2022         | 2023         | 2024         | 2025         | 2026         | 2027         | 2028         | 2029         | 2030         | 2031         | 2032         | 2033         | 2034         | 2035         | 2036         | 2037         | 2038         | 2039         |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 25日                           | 年齢      | 27                   | 28          | 29          | 30          | 31          | 32          | 33          | 34          | 35          | 36           | 37                      | 38           | 39           | 40           | 41           | 42           | 43           | 44           | 45           | 46           | 47                  | 48           | 49           | 50           | 51           | 52           | 53           | 54           | 55           | 56           | 57           | 58           | 59           | 60           | 61           | 62           | 63           | 64           | 65           |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 赴任校                           |         | 矢沢小学校                |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 野田小学校                   |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 千田小学校               |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 校内分掌                          |         | 担任                   |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 担任                      |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 担任                  |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 研修履歴・研修計画                     |         | 初任者研修                |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 教職経験5年研修                |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 教務主任研修              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| A 基本研修                        |         | 担任                   |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 担任                      |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 担任                  |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| B 職務研修                        |         | 担任                   |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 担任                      |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 担任                  |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| C 教科研修                        |         | 担任                   |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 担任                      |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 担任                  |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| D 教科外研修                       |         | 担任                   |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 担任                      |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 担任                  |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 県総合学校教育センター                   |         | 担任                   |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 担任                      |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 担任                  |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 県教育庁主催の研修                     |         | 担任                   |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 担任                      |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 担任                  |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 各事務所主催の研修                     |         | 担任                   |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 担任                      |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 担任                  |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 独立行政法人教職員支援機構主催の研修等の研修を入れたさい。 |         | 担任                   |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 担任                      |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 担任                  |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 2020年小学校新学習指導要領完全実施           |         | 担任                   |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 担任                      |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 担任                  |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 教育課程説明会                       |         | 担任                   |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 担任                      |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 担任                  |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 諸予定等                          |         | 担任                   |             |             |             |             |             |             |             |             |              | 担任                      |              |              |              |              |              |              |              |              |              | 担任                  |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

※この様式はHPトップの「校長及び教員の資質の向上に関する指針」からダウンロードできます。

今年度の部分に、この図形を移動して重ねてください。

※黄色のセルに数字を入力してください。

※これまで受講した講座等・これから受講する講座等を立てている講座等を入力してください。

■県教育庁主催の研修  
■各事務所主催の研修  
■独立行政法人教職員支援機構主催の研修等の研修を入れたさい。

決まっている予定  
大まかな予定  
近未来の目標  
長期的な展望  
過去の出来事 など

# 受講の各種手続きについて

研修講座受講申し込み開始 4月3日(木)

今年度から、Plant(全国教員研修プラットフォーム)を利用した申し込み方法が導入されます。

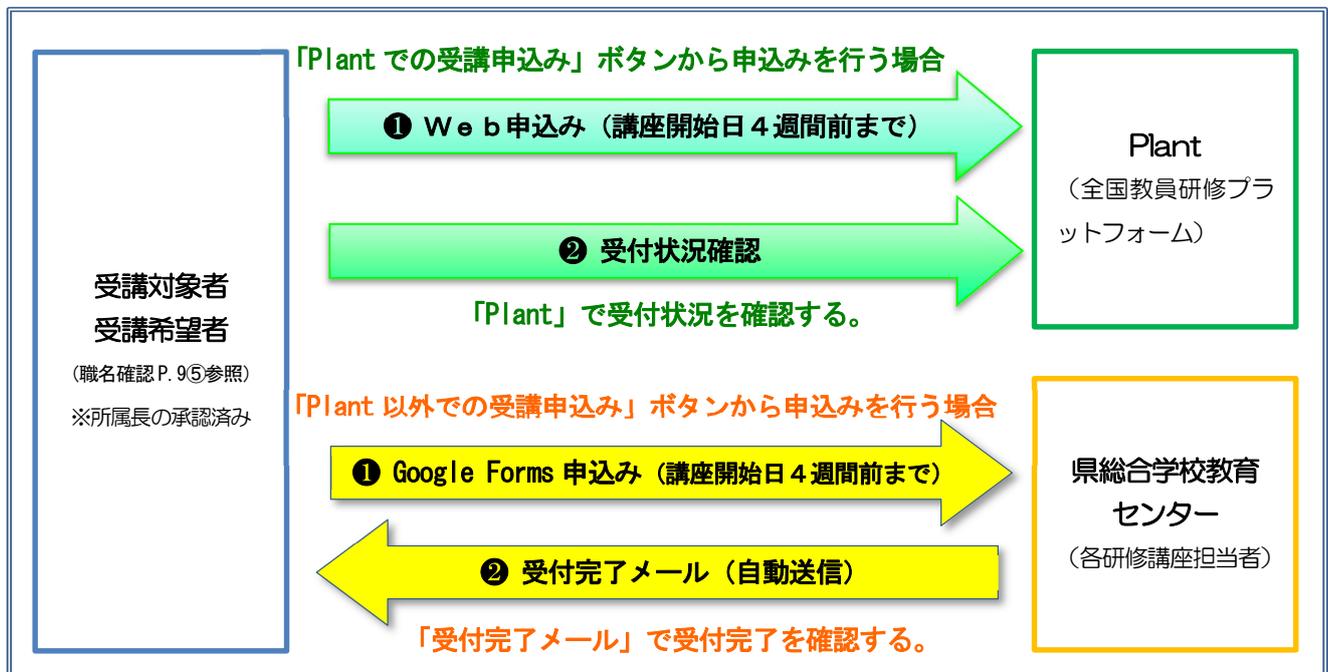
## 1 申し込み手続き

- ① 小学校、中学校、高等学校、特別支援学校等は、当センターが実施する研修講座の申し込みをWebにより行う。
- ② 受講者の職名(P.9 ⑤参照)によって、「Plant(全国教員研修プラットフォーム)での受講申し込み」、「Plant以外での受講申し込み」のいずれかから申し込みを行う。
- ③ 講座内容については、当センターWebページにアップされた講座概要等を参考とする。申し込みの際は、講座番号が重要となるため、再度確認する。
- ④ 「Plant(全国教員研修プラットフォーム)での受講申し込み」を行った場合は、「Plant」にログインして、申込者が受付状況を確認する。「Plant以外での受講申し込み」を行った場合は受付完了メールが自動送信されるので、内容を確認する。

研修講座の申し込み概要(受付期間 4月3日(木)～各研修講座開始日4週間前)

・職名によって、申し込み方法が変わります。下記のいずれかの申し込み方法で受講申し込みを行います。

《イメージ図》



※定員制限がある以下の22講座は、申し込み数が定員に達した時点で申し込み終了となる。

講座番号 (B11・C15・C16・C17・C24・C51・D18・D21・D22・D23・D24・D28・D29・D30・D31・D32・D33・D34・D35・D36・D37・D38)

※ご不明な点がございましたら、下記担当までご連絡ください。

【担当】 県総合学校教育センター Web申し込み担当者(義務教育課内)  
TEL 017-764-1996(義務教育課直通)

## 2 Webでの申込み手順

- ① 「青森県総合学校教育センター」のトップページを開く。
- ② 「研修講座」をクリックする。
- ③ 「研修講座について」をクリックする。
- ④ 「研修講座一覧」や「研修講座案内はこちら」をクリックして、開設講座や申込み方法等を確認する。
- ⑤ 「職名別研修講座申込み方法」を確認する。
- ⑥ 「研修講座申込み」の「Plant」または「受講・聴講用」ボタンをクリックする。
- ⑦ 「Plant」を選択した方は「Plant」トップページからログインして必要事項を入力し、申し込む。
- ⑧ 「Plant」以外から申し込む場合は、「講座概要」の「Plant 以外での申込みの方 (Google Forms) URL」をクリックし、必要事項を入力して最後に「送信」をクリックする。
- ⑨ 「Plant」から申し込んだ方は、各自で「Plant」にログインして受付状況を確認する。「Plant」以外から申し込んだ方は、「所属代表メールアドレス」に自動送信された「受付完了メール」の内容を確認する。（「個人メールアドレス」を入力した場合は、そちらにも自動送信される。）
- 「研修内容A～D」から受講を希望する「講座概要」を閲覧し申し込むこともできる。「講座概要」の、「Plant での申込みの方 URL」「Plant 以外での申込みの方 (Google Forms) URL」をクリックする。
- メニューの研修講座案内から「講座概要」を閲覧し、申し込むこともできる。
- 「中堅教諭等資質向上前期・後期研修」申込みについて

- ① 「青森県総合学校教育センター」のトップページを開く。



- ② 「研修講座」をクリックする。

- ③ 「研修講座について」をクリックする。



④ 「研修講座一覧」や「研修講座案内はこちら」をクリックして、開設講座や申込み方法等を確認する。

○研修講座一覧については [こちら](#)

○研修講座案内(受講の各種手続きや申込み・内容に関するQ&A等)は [こちら](#)

| B 職務研修 |                   |                                  | 研修講座 |                     |             |
|--------|-------------------|----------------------------------|------|---------------------|-------------|
| 研修番号   | 研修名               | 受講期間                             | 研修番号 | 研修名                 | 受講期間        |
| B01    | 校長研修(新任)(1期)＜認定＞  | 研修 4/29 - 5/29<br>試験 5/27 - 5/28 | D07  | 中学校教員の基礎研修          | 5/11 - 5/12 |
| B02    | 校長研修(新任)(2期)＜認定＞  | 研修 5/27 - 6/27                   | D08  | 小学校教員の基礎研修          | 5/11 - 5/12 |
| B03    | 公立中学校教員研修(新任)＜認定＞ | 5/15                             | D09  | 高等学校の地理歴史科の基礎研修     | 5/28 - 5/29 |
| B04    | 校長研修(新任)＜一部認定＞    | 5/14                             | D10  | 小学校教員の基礎研修          | 5/28        |
| B05    | 中学校教員研修(新任)＜一部認定＞ | 5/12                             | D11  | 中学校教員研修(新任)＜一部認定＞   | 5/29        |
| B06    | 校長研修(新任)＜一部認定＞    | 5/16                             | D12  | 中学校教員の基礎研修          | 5/30        |
| B07    | 校長研修(新任)＜一部認定＞    | 4/24                             | D13  | 公立中学校教員研修(新任)＜一部認定＞ | 7/20 - 7/21 |
| B08    | 中学校教員研修(新任)＜一部認定＞ | 5/25                             | D14  | 高等学校の地理歴史科の基礎研修     | 5/27        |
| B09    | 中学校教員研修(新任)＜一部認定＞ | 研修 5/21 - 5/22<br>試験 5/21 - 5/22 | D15  | 小学校教員の基礎研修          | 5/29        |
| B10    | 中学校教員研修(新任)＜一部認定＞ | 5/12 - 5/14                      | D16  | 小学校教員研修(新任)＜一部認定＞   | 5/15 - 5/16 |
| B11    | 校長研修(新任)＜一部認定＞    | 5/1                              | D17  | 中学校教員の基礎研修          | 5/17 - 5/18 |
| B12    | 校長研修(新任)＜一部認定＞    | 5/1                              | D18  | 中学校教員の基礎研修          | 5/17 - 5/18 |
| B13    | 校長研修(新任)＜一部認定＞    | 5/1                              | D19  | 中学校教員の基礎研修          | 5/17 - 5/18 |
| B14    | 公立中学校教員研修(新任)＜認定＞ | 5/10                             | D20  | 中学校教員研修(新任)＜一部認定＞   | 5/17 - 5/18 |
| B15    | 公立中学校教員研修(新任)＜認定＞ | 4/1                              | D21  | 中学校教員の基礎研修          | 5/17 - 5/18 |
| B16    | 公立中学校教員研修(新任)＜認定＞ | 5/17                             | D22  | 中学校教員の基礎研修          | 5/17 - 5/18 |
| B17    | 公立中学校教員研修(新任)＜認定＞ | 7/22                             | D23  | 中学校教員の基礎研修          | 7/20        |



受講の各種手続きについて

今年度から、Plant(全国教員研修プラットフォーム)を利用した申込みが可能となります。

1 申込み手続き

- ① 小学校、中学校、高等学校、特別支援学校等は、由センターが実施する研修講座の申込みをWebによる。
- ② 受講者の職名(P9の色別)によって、「Plant(全国教員研修プラットフォーム)」での受講申込み(Plantでの受講申込み)から申込みを行う。
- ③ 講座内容については、由センターWebページにアップされた講座概要等を参照し、申込みの際は、講座番号が変更となるため、再度確認する。
- ④ 「Plant(全国教員研修プラットフォーム)」での受講申込みを行った場合は、「Plant」にログインして、申込者が受付状況を確認する。「Plant」での受講申込みを行った場合は受付完了メールが送信されるので、内容を確認する。

研修講座の申込み概要(受付期間) 4月3日(水)～各研修講座開講日4週間前)・職名によって、申込み方法が異なります。下記のとおりでの申込み方法で受講申込みを行います。  
 ※「Plant(全国教員研修プラットフォーム)」での受講申込み、「Plant」以外での受講申込みは、各研修講座のWebページを参照してください。

⑤ 「職名別研修講座申込み方法」を確認する。

### 令和7年度からの研修申込みについて(受講・聴講)

| 方法   | 職名   |
|--|--|
| Plant(全国教員研修プラットフォーム)での <b>受講</b> 申込み  | 校長、教頭、教諭、養護教諭、事務職員、栄養教諭、主任栄養士、栄養士、実習助手、実習教諭、実習講師、主任寄宿舎指導員、寄宿舎指導員、技能技師、技能主事、甲板員、機関員 |
| Plant以外での <b>受講</b> 申込み<br>県総合学校教育センターの研修<br>→県総合学校教育センターの申込みフォーム(Google Forms)からの申込み<br>県総合学校教育センター以外が主催する研修<br>→その主催者が指定する方法による<br>※県総合学校教育センターの <b>聴講</b> 申込み<br>→県総合学校教育センターの申込みフォーム(Google Forms)からの申込み | 助教諭、講師、養護助教諭、技術職員<br>※臨時的任用職員等についても、Plant以外でのお申し込みとなります。                           |
|  | 上記の全ての方  |

⑥ 「研修講座申込み」の、「Plant」または「受講・聴講用」ボタンをクリックする。

### ○研修講座申込み

※中堅研(前期・後期)の方は、赤いバナーをクリックして、お申し込みください。

Plantでの受講申込みの方は

こちらをクリック(Plantへ)

○Plant以外での受講申込みの方は  
○聴講申込みの方は

こちらをクリック

中堅研(前期)・中堅研(後期)の方は

こちらをクリック  
(中堅研要項ページへ)

⑦ 「Plant」を選択した方は「Plant」トップページからログインして必要事項を入力し、申し込む。



⑧ 「Plant」以外から申し込む場合は、「講座概要」の「Plant 以外での申込みの方（Google Forms）URL」をクリックし、必要事項を入力して最後に「送信」をクリックする。

C 教科研修

10件 ▾ 講座番号(昇順) ▾ Q 検索

|        |                               |
|--------|-------------------------------|
| 講座番号   | C03                           |
| 講座名    | 中学校国語科授業づくり講座                 |
| サブタイトル | 「主体的・対話的で深い学び」の視点で考える「読むこと」指導 |
| 講座開始日  | 2024/7/10                     |
| 日数     | 2                             |
| 講座概要   | <a href="#">C03_講座概要.pdf</a>  |
| 事務連絡   | <a href="#">C03_事務連絡.pdf</a>  |

詳細を表示

|               |                      |               |               |
|---------------|----------------------|---------------|---------------|
| 対象校種等         | <備考>                 | 中堅前期研<br>選択対象 | 中堅後期研<br>選択対象 |
| 小中高特<br>○ ○ ○ | 特別支援学校は中学部・高等部国語担当教員 | 小中高特<br>○ ○ ○ | 小中高特<br>○ ○ ○ |

講座番号 C03 中学校国語科授業づくり講座

「主体的・対話的で深い学び」の視点で考える「読むこと」指導

令和7年度 講座概要

|                 |   |
|-----------------|---|
| 講座の<br>目 標      | 中学校国語科の「読むこと」領域において、単元を通して付けたい力を明確にし、「主体的・対話的で深い学び」の実現につながる言語活動を位置付けた授業と評価について、講義や演習を通して理解を深めることで、国語科授業の改善と活性化を図る。        |
| 期 間<br>(期 日)    | 令和7年7月9日(水) ～ 令和7年7月10日(木)<br>2 日間<br>県総合学校教育センターでは、職員の働きやすい環境づくりの一環として、軽装(ノーネクタイ、上着なし等)で対応させていただきます。                     |
| 会 場             | 青森県総合学校教育センター 担 当 義務教育課 指導主事 松尾 和明<br>受 付 3階ロビー 連 絡 先 TEL 017-764-1996 (FAX 017-728-6351)                                 |
| 持 参 物           | ・中学校学習指導要領解説国語編(平成29年版)<br>・所属校の担当学年・学部で使用している国語教科書<br>※当センターWebページで「事務連絡」を確認してください。(事前アンケートがあります)                        |
| 受講<br>申込みURL    | <a href="https://plant.nits.go.jp">https://plant.nits.go.jp</a> ←Plantでの申込みの方   |
| 受講・聴講<br>申込みURL | <a href="http://marumanu...">http://marumanu...</a> ←Plant以外での申込みの方(Google Forms)<br>(臨時講師等、聴講希望者、幼稚園・認定こども園・保育園の方はこちらから) |

6 セクション中 1 個目のセクション

R7\_C03 中学校国語科授業づくり講座【受講・聴講】申込みフォーム

B I U ☺ ☹

フォームの説明

受講の場合

Plantを利用するIDをお持ちの方は、Plantにて受講申込みを行ってください。Plantを利用するIDをお持ちでない方や、聴講を希望される方は、次の画面で申し込みは聴講を選択してください。

受講と聴講どちらですか？ \*

受講

聴講

R7\_C03 中学校国語科授業づくり講座【受講・聴講】申込みフォーム

@edu-c.asn.ed.jp アカウントを切り替える

共有なし

[送信]をクリックして終了

戻る 送信 フォームをクリア

Google フォームでパスワードを送信しないでください。

このフォームは青森県総合学校教育センター 内部で作成されました。  
Does this form look suspicious? レポート

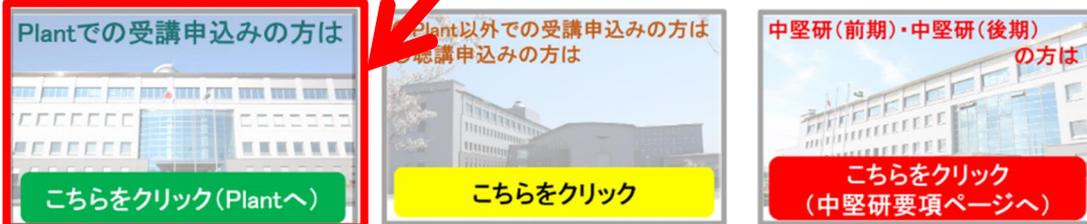
Google フォーム

- ⑨ 「Plant」から申し込んだ方は、各自で「Plant」にログインして受付状況を確認する。  
「Plant」以外から申し込んだ方は、「所属代表メールアドレス」に自動送信された「受付完了メール」の内容を確認する。

○ 「Plant」から申し込んだ方は、各自で「Plant」にログインして受付状況を確認する。

### ○ 研修講座申込み

※中堅研（前期・後期）の方は、赤いバナーをクリックして、お申し込みください。



○ 「Plant」以外から申し込んだ方は、「所属代表メールアドレス」に自動送信された「受付完了メール」の内容を確認する。

このたびは、青森県総合学校教育センターの研修講座の受講をお申込みいただき、ありがとうございます。  
お申込み確認のため、本メールを自動送信しております。  
心当たりのない場合は、下記の担当者に電話又はメールでご連絡ください。

D03\_中学校国語科授業づくり講座の申込みを受け付けました。

#### 【研修講座の申込みに関するお願い】

受講の可否については、講座申込締切後に講座担当者から連絡いたします。  
受講が認められましたら、講座開始日の3週間前までに受講者旅行報告書の提出をお願いします。  
当センターWeb ページから講座概要・事務連絡等をダウンロードの上、必ずご確認ください。  
以下のお申込み内容をご確認の上、本メールを印刷・保管してください。

#### 【お申込み内容】

職員番号：123456  
受講における合理的な配慮：しない  
所属所名：県立総合学校  
職名：教諭  
お名前（漢字）：八甲田 優菜  
ふりがな：はっこうだ ゆうな  
所属代表メールアドレス：[aomori-sougou@edu-c.pref.aomori.lg.jp](mailto:aomori-sougou@edu-c.pref.aomori.lg.jp)  
個人メールアドレス：[yuna\\_hakkouda@edu-c.pref.aomori.lg.jp](mailto:yuna_hakkouda@edu-c.pref.aomori.lg.jp)  
所属長の許可は得ていますか？：はい

※以下のような場合は、下記【担当】までご連絡ください。

- ・当センターWeb ページを利用できない場合
- ・受付確認メールが受信できない場合 など

【担当】 県総合学校教育センター Web 申込み担当者（義務教育課内）  
TEL 017-764-1996（義務教育課直通）

- 「研修内容A～D」から受講を希望する「講座概要」を閲覧し申し込むこともできる。

○ ページ最下段の「研修講座区分 (A～D)」から受講を希望する「講座概要」を閲覧し、「Plant での申込みの方 URL」または「Plant 以外での申込みの方 (Google Forms) URL」をクリックして申し込む。

○ 研修講座内容

(Plantでの申込み、Plant以外での申込みの方は、以下の講座案内から受講・聴講を希望する講座概要を選択・閲覧し、申込みURLから申し込むこともできます。)

**A 基本研修**  
 新規採用者研修 (事務職員)、フォローアップ (2年次) 研修講座  
 中堅教諭等資質向上前期研修、中堅教諭等資質向上前期・後期研修  
 中堅教諭等資質向上後期研修

**B 職務研修**  
 職務研修 I  
 職務研修 II

**C 教科研修**  
 教科教育に関する研修

**D 教科外研修**  
 領域等に関する研修  
 生徒指導・教育相談に関する研修  
 特別支援教育に関する研修  
 情報教育に関する研修

※申込みの際は、講座番号・講座名、講義等の名称が重要となるため、「研修講座案内」で確認する。

- メニューの研修講座案内から「講座概要」を閲覧し、申し込むこともできる。

メニュー

トップページ

研修講座について

研修講座案内

A 基本研修

B 職務研修

C 教科研修

D 教科外研修

基本研修について >

基本研修以外について

受講者様式ダウンロード

初任者研修 (高等学校)

○ 研修講座申込み

※中堅研 (前期・後期) の方は、赤いバナーをクリックして、お申し込みください。

Plantでの受講申込みの方は  
 こちらをクリック(Plantへ)

○Plant以外での受講申込みの方は  
 ○聴講申込みの方は  
 こちらをクリック

中堅研(前期)・中堅研(後期)の方は  
 こちらをクリック  
 (中堅研要項ページへ)

※Plantの利用方法について

- ・ Plantで申込み教職員用操作説明 ([資料](#)・[動画](#))
- ・ 学校管理職の承認用操作説明 ([資料](#)・[動画](#))
- ・ Plant全国教員研修プラットフォームに関するQ&Aは[こちら](#)

○ 研修講座内容

(Plantでの申込み、Plant以外での申込みの方は、以下の講座案内から受講・聴講を希望する講座概要を選択・閲覧し、申込みURLから申し込むこともできます。)

**A 基本研修**

新規採用者研修 (事務職員)、フォローアップ (2年次) 研修講座  
 中堅教諭等資質向上前期研修、中堅教諭等資質向上前期・後期研修  
 中堅教諭等資質向上後期研修

○ 「中堅教諭等資質向上前期・後期研修」 申込みについて

「中堅教諭等資質向上前期・後期研修」は、複数の講座への申込みが必要なため、一般の受講申込みとは申込み方法が若干異なります。「Plant（全国教員研修プラットフォーム）」での申込みと「受講申込み確認届（Google Forms）」の提出が必要となります。なお、申込みに不備がある場合は、学校宛に確認電話をする場合がございます。

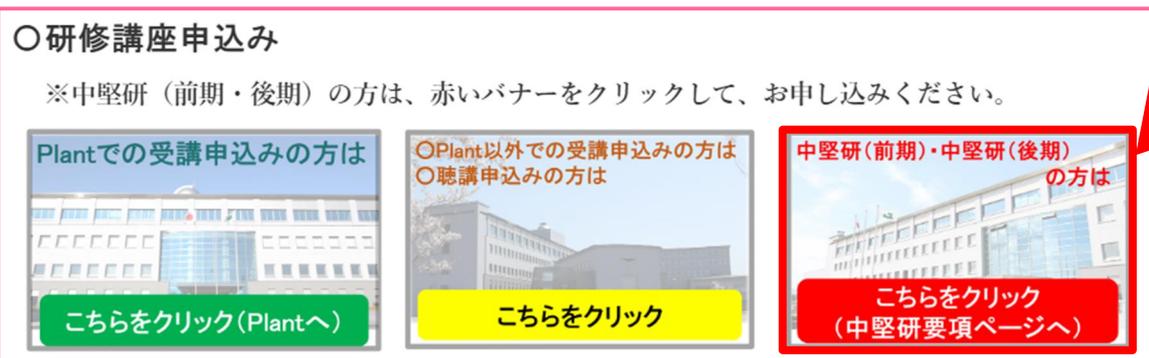
- ① 「青森県総合学校教育センター」のトップページを開く。
- ② 「研修講座」をクリックする。
- ③ 「研修講座について」をクリックする。「研修講座情報サイト」をクリックし、「研修講座申込み」の「中堅研（前期）・中堅研（後期）の方はこちらをクリック」ボタンをクリックする。
- ④ 「中堅教諭等資質向上研修」対象ページに移動し、「前期研修」「後期研修」のいずれかを選択する。
- ⑤ 該当する校種の、「選択講座一覧」と「Web申込みについて」を選択し、必ず内容を確認する。
- ⑥ 「Plant（全国教員研修プラットフォーム）」から、該当する〔共通講座〕と、「選択講座一覧」より選択した〔選択講座〕の申込みを行う手順1。  
「Plant」で申し込み後、「受講申込み確認届（Google Forms）」に入力・送信し、提出する手順2。
- ⑦ 講座申し込み後は、「Plant」にログインし、受付状況を確認する。また、「受講申込み確認届」については、「所属代表メールアドレス」に自動送信された「受付完了メール」の内容を確認する。（「個人メールアドレス」を入力した場合は、そちらにも自動送信される。）

① 「青森県総合学校教育センター」のトップページを開く。



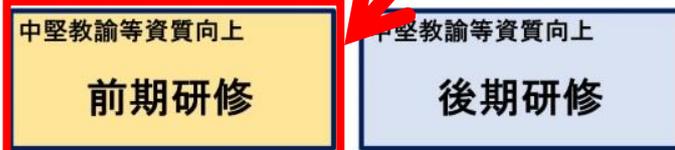
② 「研修講座」をクリックする。

③ 「中堅研（前期）・中堅研（後期）の方はこちらをクリック」ボタンをクリックする。



④ 「前期研修」「後期研修」のいずれかを選択し、研修申込みの概要や方法について確認する。

○小・中学校及び県立学校の中堅教諭等資質向上研修の対象者は、下記を選択して下さい。



※中堅教諭等資質向上研修を欠席する場合は、詳しくは学校に送付される「中堅教諭等資質向上研修実施要項」を参照ください。

欠席届の様式は小・中学校は[こちら](#)、県立高校、特別支援学校は[こちら](#)からダウンロードできます。

※養護教諭、栄養教諭・学校栄養職員、事務職員の中堅教諭等資質向上研修の共通講座については、Plantからお申し込み下さい。(Plantへのログインは[こちら](#)から)

⑤ 該当する校種の、「選択講座一覧」と「Web申込みについて」を選択し、必ず内容を  
確認する。

○中堅教諭等資質向上前期研修の申込みについては、必ず下記の  
「選択講座一覧・留意点」に従ってお申し込みください。

◇ 中堅教諭等資質向上前期研修 選択講座一覧・留意点

- 小・中学校**
- 高等学校
- 特別支援学校

※養護教諭、栄養教諭・学校栄養職員、事務職員の中堅教諭等資質向上研修の共通講座については、Plantからお申し込みください。(Plantへのログインは[こちら](#)から)

○選択可能な講座が一覧表示され、Web申込み方法が表示される。

**中堅教諭等資質向上前期研修 選択講座一覧**  
- 小・中学校 -

下記の講座一覧の中から、選択して申し込んでください。

| 1日で開催する講座(1日講座)  | 2日間で開催する講座(2日講座)  |
|--|---|
| <b>小学校教員対象</b><br>C02 小学校国語科授業づくり講座<br>C10 小学校算数科授業づくり講座<br>C11 小学校算数科授業づくり講座<br>C15 小学校理科実践力向上研修講座<br>C24 気付きの質を高める小学校生活科講座<br>C37 小学校体育科研修講座<br>C42 小学校外国語・外国語活動研修講座<br>D37 小学校プログラミング教育研修講座<br>D38 幼保小連携基礎講座<br><br><b>小学校教員・中学校教員対象</b><br>C22 時間的・空間的な関係を探究する理科野外実習講座【地学】<br>C23 学びを実感させる理科実習講座【天体観察】<br>C32 家庭科教育講座<br>C38 小・中学校体育授業づくり研修講座<br>C40 保健授業づくり研修講座<br>C41 体育の学びを支えるICT研修講座<br>D03 小・中学校特別活動研修講座<br>D25 インクルーシブな学びを支える通常の学級の授業づくり | <b>小学校教員対象</b><br>C06 考える力を高める小学校社会科教育講座<br>C28 「見方・考え方」を駆使して資質・能力を育成する！<br>小学校国語・音楽科講座<br>C29 鑑賞の学びを考える！小学校国語・音楽科講座<br><br><b>小学校教員・中学校教員対象</b><br>C05 主体的・対話的で深い学びを実現する国語科「読解活動」<br>実践的アプローチ講座<br>C16 小・中学校理科授業づくり講座<br>D01 総合的な学習の時間研修講座<br><br><b>中学校教員対象</b><br>C03 中学校国語科授業づくり講座<br>C07 中学校社会科教育講座<br>C08 社会科教材開発講座<br>C13 中・高等学校教科書科授業づくり講座<br>C17 中学校理科実践講座<br>C34 中学校技術・家庭科教育講座【材料加工・生物育成】<br>C35 中学校技術・家庭科教育講座【情報】<br><br>【県立種差少年自然の家(指定講座)】<br>自然体験活動研修会(5月24日・25日開催(1泊2日))<br>【代替講座(弘前大学教育学部)】<br>体育科の授業づくり「ボールゲーム」を考えよう～「教<br>育学Ⅱ」とゲームの「簡易化」とは？～<br><br>【弘前大学教職大学院(代替講座)】<br>教師学び工房：グロウアップ講座<br>「明日の授業に役立つ！子どもの学びや育ちを見取る<br>学習評価～パフォーマンス評価やルーブリックの<br>作成、活用を踏まえた授業づくり～」<br>教師学び工房：アドバンス講座<br>「学校を活性化させる実践をつくり出す！協働ワークシ<br>ョップ」 |

・各講座については、県総合学校教育センター及び指定講座(県立種差少年自然の家)のWebページで、開催期日、内容等を確認してください。  
 ・代替講座については、県教育委員会が3月に送付した、「令和7年度中堅教諭等資質向上研修(前期・後期)における選択講座の代替について(小・中学校)」を確認の上、選択すること。旅費等は学校負担となります。

[中堅教諭等資質向上前期研修講座 Web申込みについて]  
- 小・中学校 -

1 申込みについて  
下記の手順に従い、申込みを行ってください。

中堅教諭等資質向上研修の受講には、Plant(全国教員研修プラットフォーム)での申込みと受  
 講申込み確認届(Google Forms)の提出が必要となります。

**手順1** Plant(全国教員研修プラットフォーム)から下記の研修講座の申込みを行ってください。  
 【共通講座】  
 A38 中堅教諭等資質向上前期研修(小・中学校)  
 【選択講座】  
 別紙「選択講座一覧」より選択した講座  
 →Plantへのログインは[こちら](#) (Plantの操作方法については[こちら](#))

県総合学校教育センターが開催する講座番号の「C」教科研修、「D」教科外研修の講座、指  
 定講座又は代替講座の中から、2日以上となるように選択する。

**手順2** 手順1で各研修講座を申込み後、下記の「受講申込み確認届(Google Forms)」を提出し  
 てください。  
 →受講申込み確認届(Google Forms)は[こちら](#)

2 指定講座及び代替講座を申し込む際の留意点について  
 (1) 種差少年自然の家の開催する指定講座のPlant(全国教員研修プラットフォーム)への申込み  
 は必要ありません。受講を希望する場合は、「受講申込み確認届(Google Forms)」へ入力  
 して提出してください。  
 (2) 代替講座については「令和7年度中堅教諭等資質向上研修代替講座受講届(様式7)」の提出が  
 必要です。

3 「受講の確定」及び「受講者旅行報告書」について  
 (1) 県総合学校教育センターの共通講座及び選択講座  
 ・Plant(全国教員研修プラットフォーム)での申込み及び「受講申込み確認届(Google Forms)」  
 の提出をもって申込み完了となります。(Plantのシステムの関係上、選択講座についてはその  
 講座の申込み期限を過ぎますと「受講決定」と表示されます。)  
 ・「受講者旅行報告書」を研修講座開始日の3週間前までに、メールで提出してください。  
 ※「受講者旅行報告書」について、詳しくは[こちら](#)をご確認ください。

(2) 県立種差少年自然の家の指定講座  
 ・受講決定者には、県立種差少年自然の家より受講決定通知が送付されます。  
 ・「受講者旅行報告書」は、県総合学校教育センターの共通講座及び選択講座を受講する場合と  
 同様です。

(3) 弘前大学及び市町村教育委員会が主催する代替講座  
 ・受講決定者には、主催者より受講決定通知が送付されます。  
 ・旅費は学校負担となるため、「受講者旅行報告書」は必要ありません。

- ⑥ 「Plant (全国教員研修プラットフォーム)」から、該当する【共通講座】と、「選択講座一覧」より選択した【選択講座】の申込みを行う【手順1】。  
「Plant」で申し込み後、「受講申込み確認届 (Google Forms)」に入力・送信し、提出【手順2】。

**手順1** Plant (全国教職員研修プラットフォーム) から各研修講座の申込みを行ってください。

【共通講座】

- A41 中堅教諭等資質向上前期 (特別支援学校) 共通講座 I
- A42 中堅教諭等資質向上前期 (特別支援学校) 共通講座 II

【選択講座】

- 別紙「選択講座一覧」より選択した講座  
→Plant へのログインは[こちら](#) (Plant の操作方法については[こちら](#))

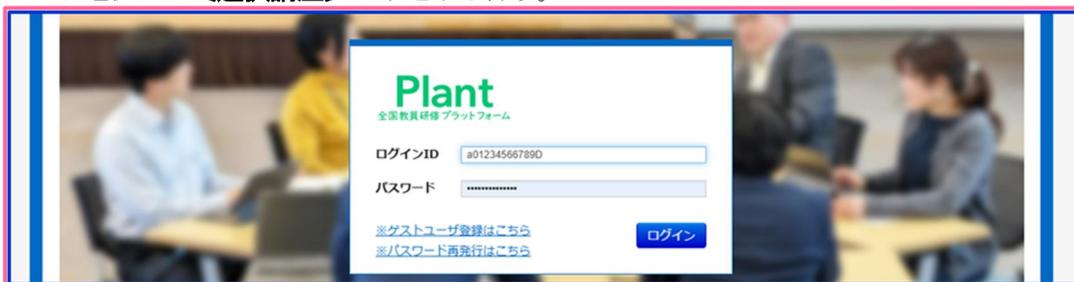
※ 県総合学校教育センターが開催する講座番号の「C」教科研修\*又は代替講座、「D」教科外研修又は指定講座又は代替講座の中から2日以上となるように選択する。

\*「C」教科研修は、小学校、中学校、高等学校における各教科の内容であり、知的障がい者である児童生徒に対する教育を行う特別支援学校の各教科の内容は取り扱わないことに留意する。

**手順2** **手順1**で各研修講座を申込み後、下記の『**受講申込み確認届 (Google Forms)**』を提出してください。

→ **受講申込み確認届 (Google Forms)** は[こちら](#)

- **手順1** 「Plant」(全国教員研修プラットフォーム) から、該当する【共通講座】と、「**選択講座一覧**」より選択した【**選択講座**】の申込みを行う。



- **手順2** 「Plant」での共通講座および選択講座の申込みが済んだ後、「**受講申込み確認届**」に選択した講座を入力し、送信ボタンを押して提出する。

|  |   |
|--|---|
| <p><b>R07_受講申込み確認届_中堅研前期 (特別支援学校)</b></p> <p>* 必須の質問です</p> <p>申込みについて<br/>青森県総合学校教育センターのWebページ上の「<a href="#">Web申込みについて</a>」を御確認の上、<b>共通講座及び選択講座について、Plantから申込みを行ってください。</b><br/>その後、こちらの申込み確認届に申込み内容を入力し、提出してください。</p> <p>所属名*<br/>例 青森県立〇〇学校</p> | <p>共通講座 (A番台)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> A41 中堅教諭等資質向上前期 (特別支援学校) 共通講座 I</li> <li><input type="checkbox"/> A42 中堅教諭等資質向上前期 (特別支援学校) 共通講座 II</li> </ul> <p>選択講座 1 (C講座) *</p> <p>以下のように、講座番号(□□)と講座名(□□講座)を入力してください。<br/>例) C02 小学校国語科授業づくり講座 等<br/>また、代替講座を希望する場合は、以下のように入力してください。<br/>例) 私大〇〇大学 体育科の授業づくり「ボールゲーム」を考えよう 等</p> <p>回答を入力</p> <hr/> <p>選択講座 2</p> <p>以下のように、講座番号(□□)と講座名(□□講座)を入力してください。<br/>例) C02 小学校国語科授業づくり講座 等</p> |
|--|---|

- ⑦ 講座申込み後は、「Plant」にログインし、受付状況を確認する。また、「受講申込み確認届」については、「所属代表メールアドレス」に自動送信された「受付完了メール」の内容を確認する。

このたびは、青森県総合学校教育センター 受講申込み確認届をご提出いただき、ありがとうございます。  
確認のため、本メールを自動送信しております。  
心当たりのない場合は、下記の担当者に電話又はメールでご連絡ください。

中堅研前期 (特別支援学校) の受講申込み確認届の提出が完了いたしました。

### 3 申込み手続きに注意を要する講座

#### (1) 申込み締切日の早い研修講座

ア 指定研修 申込み締切日 **4月4日(金)**

| 講座番号 | 研修講座名              |
|------|--------------------|
| B01  | 校長研修講座(前期)(後期)＜指定＞ |
| B02  | 教頭研修講座(前期)(後期)＜指定＞ |
| B03  | 県立学校事務長研修講座＜指定＞    |
| A32  | 新規採用実習助手研修＜指定＞     |

イ 経験者研修 申込み締切日 **4月11日(金)**

|                              |
|------------------------------|
| フォローアップ(2年次)研修講座             |
| 中堅教諭等資質向上前期・後期研修(共通講座)及び選択講座 |
| 新規採用公立学校事務職員研修               |

ウ **4月中旬に申込み締切日(講座開始日4週間前)**を迎える講座 ※ア、イ以外

| 講座番号 | 研修講座名                                  | 申込み締切日  |
|------|--|---------|
| B04  | 教務主任研修講座＜一部指定＞                         | 4/16(水) |
| B05  | 学年主任研修講座＜一部指定＞                         | 4/30(水) |
| B06  | 保健主事研修講座＜一部指定＞                         | 4/28(月) |
| B07  | 生徒指導主任・主事研修講座＜一部指定＞                    | 4/ 4(金) |
| B08  | 中学校進路指導担当者研修講座                         | 4/25(金) |
| B09  | 校内研修担当者研修講座(前期)(後期)                    | 4/14(月) |
| B15  | 県立学校臨時講師等研修講座I                         | 4/ 4(金) |
| C34  | 中学校技術・家庭科研修講座[材料と加工・生物育成]              | 4/28(月) |
| D10  | 今日から始めるいじめ対策研修講座＜一部指定＞                 | 4/18(金) |
| D16  | 特別支援教育新担当教員研修講座[弱視・難聴・自・情コース](前期・後期)   | 4/21(月) |
| D17  | 特別支援教育新担当教員研修講座[知的・肢体・病弱・通級コース](前期・後期) | 4/22(火) |
| D28  | 校内LAN講座[はじめてのネットワーク]                   | 4/16(水) |
| D34  | はじめての Microsoft Teams                  | 4/30(水) |

## (2) 定員制限のある講座

※下記の22講座は使用物品等の事情から定員制限があるため、申込み締切日（講座開始日4週間前）以前に申込み数が**定員に達した場合**には、その時点で申込み受付終了となる。

| 講座番号 | 研修講座名                               | 定員 | 申込み締切日   |
|------|-------------------------------------|----|----------|
| B11  | 特別支援教育コーディネーター研修講座<一部指定>            | 50 | 5/9(金)   |
| C15  | 小学校理科実践力向上研修講座                      | 12 | 5/12(月)  |
| C16  | 小・中学校理科授業づくり講座                      | 16 | 7/18(金)  |
| C17  | 中学校理科実験講座                           | 16 | 5/19(月)  |
| C24  | 気付きの質を高める小学校生活科講座                   | 24 | 8/8(金)   |
| C51  | 工業教育指導者講座                           | 10 | 10/14(火) |
| D18  | 自立活動研修講座【基礎コース】                     | 40 | 5/20(火)  |
| D21  | 特別支援学級授業づくり研修講座(前期)(後期)             | 5  | 6/26(木)  |
| D22  | 特別支援学校授業力アップ講座【計画・実践・評価コース】(前期)(後期) | 5  | 7/1(火)   |
| D23  | 特別支援学校授業力アップ講座【実践・評価・改善コース】(前期)(後期) | 5  | 7/1(火)   |
| D24  | 特別支援教育におけるICT活用「基礎・基本」研修講座          | 40 | 7/30(水)  |
| D28  | 校内LAN講座[はじめてのネットワーク]                | 15 | 4/16(水)  |
| D29  | 校内LAN講座[WindowsServerAD管理]          | 15 | 6/25(水)  |
| D30  | ゼロから学ぶ!Chromebook 初心者講座             | 20 | 5/2(金)   |
| D31  | ゼロから学ぶ!iPad 初心者講座                   | 20 | 5/7(水)   |
| D32  | はじめてのロイロノート・スクール                    | 15 | 5/23(金)  |
| D33  | はじめてのGoogle Workspace               | 25 | 8/5(火)   |
| D34  | はじめてのMicrosoft Teams                | 15 | 4/28(月)  |
| D35  | はじめてのオンライン授業実践講座                    | 15 | 9/12(金)  |
| D36  | NetCommons 活用講座                     | 15 | 5/20(火)  |
| D37  | 小学校プログラミング教育研修講座                    | 32 | 8/13(水)  |
| D38  | 幼保小連携基礎講座                           | 30 | 9/12(金)  |

## 4 「受講者旅行報告書」提出手続き

令和7年度から「受講者旅行報告書」の提出方法が変更となります。詳細はP.21~23、もしくはWebページ（[「青森県総合学校教育センター」](#) → [「研修講座」](#) → [「受講者用 様式」](#)）をご覧ください。

### (1) 提出期限

各研修講座**開始日の3週間前まで**に「受講者旅行報告書」を提出する。

※開催日の早いA32、B01、B02、B03、B07、B15は**4月4日(金)**提出締切。

### (2) 提出方法

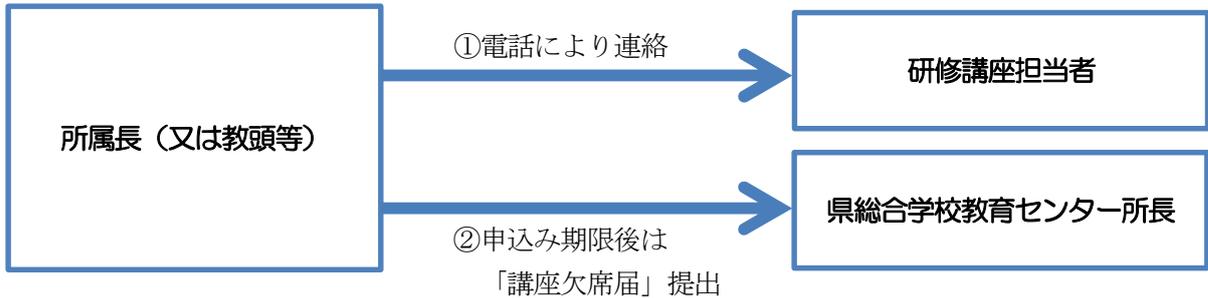
- ・小・中学校は、「受講者旅行報告書(様式1-1)(Excel)」をダウンロードする。必要事項や距離等を入力し、「【小・中学校用】受講者旅行報告書提出☒」をクリックし、「受講者旅行報告書(様式1-1)(Excel)」を添付し、送信して提出する。
- ・県立学校は、「【県立学校用】受講者旅行報告書提出フォーム」をクリックし、センター宿泊の有無等を入力し、送信して提出する。

### (3) その他

勤務地が青森市内の県立学校の受講者と、私立学校の受講者は提出不要。

## 5 欠席の手続き

電話により、**所属長（又は教頭等）** から速やかに研修講座担当者へ連絡する。申込み期限（研修講座開始日4週間前）後は「**講座欠席届**」（様式4）を担当指導主事宛に提出する。



※初任者研修、新規採用教員研修、中堅教諭等資質向上前期・後期研修受講者の欠席については、県教育委員会から別途通知される文書にしたがって、所定の手続きをする。（※様式が若干違うので注意）

### 様式4 講座欠席届

[様式4（一太郎版）](#)

[様式4（Word版）](#)

[様式4（PDF版）](#)

※初任者研修の欠席に関するページは [こちら](#) をクリックしてください。

※新規採用者研修の欠席に関するページは [こちら](#) をクリックしてください。

(様式4)

### 講座欠席届

令和 年 月 日

青森県総合学校教育センター所長 殿

所属所名  
所属長職氏名  
(公印省略)

下記の者は、センター研修に係る以下の講座を受講できなくなりましたのでお届けします。

記

|      |                        |   |           |   |
|------|------------------------|---|-----------|---|
| 所属所名 | 電 話 ( ) -              | - | FAX ( ) - | - |
| 職・氏名 |                        |   |           |   |
| 講座番号 | 講座名                    |   |           |   |
| 欠席期日 | 令和 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( ) |   |           |   |
| 欠席理由 |                        |   |           |   |

(本届作成・提出の際の注意事項)

- 1 講座開始日より前に欠席することが確定した場合は、事前に所属長（又は教頭等）から講座担当者へ直接電話により連絡をし、後日、本届を作成・提出すること。
- 2 講座当日の急な欠席の場合は、所属長（又は教頭等）から講座担当者へ直接電話により連絡をし、後日、本届を作成・提出すること。

### 初任者研修 講座欠席届 (小・中学校)

令和 年 月 日

青森県総合学校教育センター所長 殿

学校名  
校長氏名  
(公印省略)

下記の者は、初任者研修（センター研修）に係る以下の講座を受講できなくなりましたのでお届けします。

記

|      |                        |   |           |   |
|------|------------------------|---|-----------|---|
| 所属所名 | 電 話 ( ) -              | - | FAX ( ) - | - |
| 職・氏名 | 教 諭・                   |   |           |   |
| 講座番号 | 講座名                    |   |           |   |
| 欠席期日 | 令和 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( ) |   |           |   |
| 欠席理由 |                        |   |           |   |

※ご不明な点がございましたら、下記担当までご連絡ください。

【担当】県総合学校教育センター Web申込み担当者（義務教育課内）  
Tel 017-764-1996（義務教育課直通）

# 研修講座 申込み・内容に関するQ&A

## Q1. 申込み方法、手順を教えてください。

A1. 各所属長から研修講座受講の承認をもらい、各研修講座開始日の**4週間前**までにWebで申し込みます。「**受講者旅行報告書**」は**3週間前**までに、Webページの「**受講者用 様式**」をクリックし、校種に応じた提出方法 [詳しくはこちら](#) **P21~**で提出してください。

職名により申込み方法が異なります。当センターWebページで職名別研修講座申込み方法を確認してください。

| 方法  | 職名  |
|---|---|
| Plant(全国教員研修プラットフォーム)での <b>受講</b> 申込み   | 校長、教頭、教諭、養護教諭、事務職員、栄養教諭、主任栄養士、栄養士、実習助手、実習教諭、実習講師、主任者宿舎指導員、宿舎指導員、技能講師、技能主事、甲板員、機関員 |
| Plant <b>以外</b> での <b>受講</b> 申込み<br>県総合学校教育センターの研修<br>→県総合学校教育センターの申込みフォーム(Google Forms)からの申込み<br>県総合学校教育センター以外が主催する研修<br>→その主催者が指定する方法による<br>※県総合学校教育センターの <b>聴講</b> 申込み<br>→県総合学校教育センターの申込みフォーム(Google Forms)からの申込み | 助教諭、講師、養護助教諭、技術職員<br>※臨時的任用職員等についても、Plant以外での申し込みとなります。                           |
|   | 上記の全ての方   |

Plantでの**受講**申込み対象職の方は、当センターWebページにある「**研修講座申込み**」の「Plantでの**受講**申込みの方は[こちら](#)をクリック(Plantへ)」から申し込みます。

○研修講座申込み  
※中堅研(前期・後期)の方は、赤いバナーをクリックして、お申し込みください。

Plantでの**受講**申込みの方は



[こちらをクリック\(Plantへ\)](#)

Plant**以外**での**受講**申込みの方は  
○**聴講**申込みの方は



[こちらをクリック](#)

中堅研(前期)・中堅研(後期)の方は



[こちらをクリック\(中堅研要項ページへ\)](#)

※「講座概要」の「**受講**申込みURL」からも申し込み可能。

Plant**以外**での**受講**申込み対象職及び**聴講**申込みの方は、当センターWebページの「**研修講座**」→「**研修講座について**」の順にクリックし、研修講座区分(B~D)を選択します。希望する講座の「**講座概要**」の「**受講・聴講**申込みURL」から申し込みます。

|             |   |  |                                    |
|-------------|---|--|------------------------------------|
| 講座の目標       | 中学校国語科の「読むこと」領域において、単元を通して付いた力を明確にし、「主体的・対話的で深い学び」の実現につながる言語活動を位置付けた授業と評価について、講義や演習を通して理解を深めることで、国語科授業の改善と活性化を図る。 |  |                                    |
| 期間(期日)      | 令和7年7月9日(水) ~ 令和7年7月10日(木)  | 県総合学校教育センターでは、職員の間みや話し環境づくりの一環として、 <b>聴講コース</b> のみ(上巻なし等)で対応させていただきます。         |                                    |
| 会場          | 青森県総合学校教育センター   | 担当   | 勤務教育課 指導主事 松尾 和明                   |
| 受付          | 3階ロビー   | 連絡先  | TEL 017-764-1996(FAX 017-728-6351) |
| 持参物         | ・中学校学習指導要領解説国語編(平成29年版)<br>・所属校の担当学年・学部で使用している国語教科書<br>※当センターWebページで「 <b>事務連絡</b> 」を確認してください。(事前アンケートがあります)       |  |                                    |
| 受講申込みURL    | <a href="https://plant.nits.go.jp">https://plant.nits.go.jp</a>   | ←Plantでの申込みの方  |                                    |
| 受講・聴講申込みURL | <a href="http://amaruru...">http://amaruru...</a>   | ←Plant <b>以外</b> での申込みの方(Google Forms)<br>(臨時講師等、聴講希望者、幼稚園・認定こども園・保育園の方はこちらから) |                                    |

[詳しくはこちら](#) **P7~**

## Q2. A基本研修【フォローアップ研修】の申込み方法を教えてください。

A2. フォローアップ研修も、他講座の申込み方法と同様に、当センターWebページにある「**研修講座申込み**」の「Plantでの**受講**申込みの方は[こちら](#)をクリック(Plantへ)」から申し込みます。申込み締切は**4月11日**です。

※事前に「**研修講座一覧**」より該当する講座を確認してください。

フォローアップ研修

初任者研修とは異なり、校種に応じた下の研修のいずれかを申し込み、必ず受講してください。

**A33 小・中学校**

**A34 高等学校**

**A35 特別支援学校**

**A36 養護教諭**

**A37 栄養教諭・学校栄養職員**

Q3. A基本研修【中堅教諭等資質向上研修】の申込み方法を教えてください。

A3. 中堅教諭等資質向上研修は、**Plantでの申込みと、受講申込み確認届の提出の、両方の申込み作業が必要**となります。当センターWebページにある「研修講座申込み」の「中堅研（前期）・中堅研（後期）の方はこちらをクリック(中堅研要項ページへ)」の順にクリックし、「選択講座一覧」「Web申込みについて」の手順に従って申し込んでください。

詳しくはこちら

P13～、24～

Q4. 申込み締切等、注意を要する講座はありますか？

A4. 早いものでは**4月4日が締切**の講座がありますので、ご注意ください。また、定員のある講座もありますので、早めにお申し込みください。申込み締切の早い講座、定員のある講座は注意を要しますが、それら以外は講座開始日4週間前まで申し込みできます。年度途中でもお申し込みください。

詳しくはこちら

P16、17

Q5. 今年度新たに主任・主事・担当者になりましたが、どのような研修講座があるのですか？

A5. 当センターでは、新任主任・主事・担当者のための研修講座を設けております。教務主任研修講座（B04）、学年主任研修講座（B05）、生徒指導主任・主事研修講座（B07）、校内研修担当者研修講座（B09）の4講座はミドルリーダーとして期待される資質・能力に関する研修を含む内容となっております。その他にも職務に関する研修講座及び主任等に関する研修講座もありますので、「講座概要」をご覧ください、積極的に受講することをお勧めします。

「研修講座一覧」はこちら

P40～

Q6. 合理的配慮の申請について、教えてください。

A6. Plantから申し込まれる場合、Plantページ内「関連リンク」の「合理的配慮申請フォーム（任意）」より申請してください。Plant以外の「受講・聴講申込みURL」から申し込まれる場合、Google Forms内で合理的配慮に関する質問がありますので、ご回答ください。

Q7. 「受付完了メール」は届きますか？

A7. Plantから申し込まれた場合、**各自でPlantにログインして受付状況を確認**してください。Plant以外の「受講・聴講URL」から申し込まれた場合、申込み時に入力していただいた「所属代表メールアドレス」に「受付完了メール」が自動送信されます。なお、個人メールアドレスを入力していただいた場合は、そちらにも自動送信されます。

詳しくはこちら

P11～

Q8. 研修講座に申し込みましたが、急に欠席することになりました。どのような手続きをとればよいですか？

A8. 研修講座を欠席する場合は、所属長（又は教頭等）からの電話による欠席連絡及び「講座欠席届」の提出が必要となります。

詳しくはこちら

P18



# 受講者旅行報告書提出方法 (令和7年4月1日から提出方法が変わりました)

## 提出方法

小・中学校の受講者 → 受講者旅行報告書(Excel様式)をメールで提出する。  
 県立学校の受講者 → フォームで回答する。

## 《受講者旅行報告書様式及び提出先掲載場所》

「青森県総合学校教育センター」トップページ > 「研修講座」 > 「↓様式ダウンロード↓受講者用様式」

## 提出期限

研修講座開始3週間前まで。

## 注意事項

- ① 郵送及びFAXIによる提出方法を廃止しました。
- ② 小・中学校の受講者は、当日に受講者旅行報告書(Excel様式)を持参して提出する必要はありません。

## 【小・中学校】

### 《提出手順》

- ① 「【小・中学校用】受講者旅行報告書提出」をクリックする。
- ② メール作成画面が表示されるため、受講者旅行報告書(Excel様式)を添付し、送信を押して提出する。

### 《提出用メールアドレス》

gakuse-soumu@edu-c.asn.ed.jp

### 《提出にあたって》

- ◆ メール本文は不要です。メールの件名は以下のとおりにしてください。

#### 【メール件名】

学校名\_受講者旅行報告書提出  
 学校名は〇〇市(町村)立を省略する。 アンダーバーは半角。  
 (例) 大矢沢小学校\_受講者旅行報告書提出

- ◆ 提出する受講者旅行報告書(Excel様式)の名前は以下のとおりにしてください。

#### 【受講者旅行報告書(Excel様式)ファイル名】

講座番号\_学校番号\_氏名  
 講座番号、学校番号は半角英数字。氏名は姓と名の間を一字空ける。アンダーバーは半角。  
 (例) A01\_001\_総務 太郎

※ 学校番号は受講者旅行報告書(Excel様式)内にある「学校一覧」シートから該当する番号を確認してください。

- ◆ 一度提出した受講者旅行報告書を差替える場合は**受講者旅行報告書(Excel様式)の名前の最初に【差替】と入れ、再度提出**してください。

(例) 受講者旅行報告書(Excel様式)ファイル名:【差替】A01\_001\_総務 太郎

## 【県立学校】

### 《提出手順》

- ① 「【県立学校用】受講者旅行報告書提出フォーム」をクリックする。
- ② フォームに必要事項(センター宿泊の有無等)を入力し、送信を押して提出する。

### 《イメージ》

必要な様式をクリックして、御利用ください。

|             |   |
|-------------|---|
| トップページ      | ▼ |
| 研修講座について    |   |
| 研修講座案内      |   |
| A 基本研修      |   |
| B 職務研修      |   |
| C 教科研修      |   |
| D 教科外研修     |   |
| 基本研修について    | > |
| 基本研修以外について  |   |
| 受講者様式ダウンロード |   |

様式1 受講者旅行報告書(作成要領含む) 提出はこちら

小・中学校用 受講者旅行報告書(様式1-1)(Excel) → 【小・中学校用】受講者旅行報告書提出  
 県立学校用 右記フォームへ回答して下さい。 → 【県立学校用】受講者旅行報告書提出フォーム  
 公立幼稚園等用 受講者旅行報告書(様式1-2)・旅費振込口座申請書(Excel) → 【公立幼稚園等用】受講者旅行報告書提出

※令和7年度から受講者旅行報告書の提出方法が変わりました。  
 ※詳細は「[受講者旅行報告書提出方法](#)」をご覧ください。  
 ※私立学校の受講者は提出不要です。  
 ※受講者旅行報告書に関するお問い合わせ・連絡先は当センター総務課です。

様式2 幼稚園等新規採用教諭・保育教諭研修参加申込書

受講者旅行報告書に関する問い合わせ・連絡先  
 青森県総合学校教育センター 総務課  
 TEL 017-764-1997

## 受講者の旅費の取扱に関する基準

青森県総合学校教育センター

(趣旨)

第1条 この基準は、青森県総合学校教育センター（以下「センター」という。）が実施する研修講座の受講者（県立学校教職員並びに県費負担教職員（市町村立学校職員給与負担法第1条及び第2条に規定する職員をいう。))の旅費の取扱について必要な事項を定める。

(旅行命令等)

第2条 受講者の所属長は、この基準に基づき、受講者に旅行命令を行うものとする。

2 県費負担教職員（中核市を除く。）が研修講座を受講するための旅行は、所属長が提出する受講者旅行報告書に基づき、センター所長が旅行依頼する。

(一日旅行及び宿泊旅行)

第3条 研修講座受講のための旅行は、研修日ごとの一日旅行（以下「一日旅行」という。）又は宿泊旅行とする。

2 出発地から目的地（センター）までの路程が50km未満である旅行は、一日旅行とする。ただし、研修講座の目的、日程等から宿泊することが必須である場合、又は研修講座が2日以上にわたる場合で、センター所長若しくは受講者が所属する県立学校の校長（以下「センター所長等」という。）が宿泊した方が適当であると認めた場合を除く。

3 出発地から目的地（センター）までの路程が50km以上で、研修講座が2日以上にわたる旅行は、宿泊旅行とする。ただし、やむを得ない理由により帰宅する必要がある場合で、センター所長等が一日旅行とすることを認めた場合を除く。

4 受講者は、早朝出発又は夜間帰宅（帰庁）となる場合は、前泊又は後泊することができる。この場合において、受講者はあらかじめセンター所長等にその旨を申し出るものとする。

(宿泊の場所)

第4条 受講者の宿泊場所はセンターとする。ただし、受講者が自己都合により他への宿泊を希望する場合は、あらかじめセンター所長等に申し出て、外泊することができる。

2 前項の規定に拘わらず、宿泊希望者数がセンター宿泊棟の定員を超過した場合等は、受講者の宿泊場所をセンター以外とすることができる。

(宿泊料の調整)

第5条 前条第1項の場合の宿泊料は、青森県教育委員会所管旅費及び費用弁償取扱規程第8条第2号の規定により、寝具賃借料及び朝夕食代のみ支給する。

附則 この基準は、平成16年4月1日から実施する。

附則 この基準は、平成19年4月1日から実施する。

附則 この基準は、平成24年4月1日から実施する。

附則 この基準は、令和3年4月1日から実施する。

附則 この基準は、令和7年4月1日から実施する。

(宿泊旅行の基準について)

センターの研修講座における旅行路程が50km以上の受講者については、通所のために要する時間を有効活用してほしいこと、及び受講者の疲労や往復の移動に係る安全面を考え、宿泊をして研修に専念してほしいという趣旨で宿泊旅行としています。

ただし、子どもの世話や家族の病気等の介護など、やむを得ない理由がある場合には、一日旅行にすることもできます。その場合は、やむを得ない理由について、受講者旅行報告書等により、センター所長等に申し出てください。

また、旅行路程が50km未満の受講者でも健康管理面や交通事情等を考慮し、宿泊をした方が適当と認められる場合には宿泊することができます。

(私用自動車での旅行)

夫婦・兄弟等で同一の日程及び行程でセンターへ旅行される場合は、なるべく同乗に努めてください。

## 中堅教諭等資質向上前期研修 選択講座一覧

### － 小・中 学 校 －

下記の講座一覧の中から、選択して申し込んでください。

| 1日で開催する講座（1日講座）   | 2日間で開催する講座（2日講座）   |
|---|--|
| <b>小学校教員対象</b><br>C02 小学校国語科授業づくり講座<br>C10 小学校算数科教育講座<br>C11 小学校算数科授業づくり講座<br>C15 小学校理科実践力向上研修講座<br>C24 気付きの質を高める小学校生活科講座<br>C37 小学校体育科研修講座<br>C42 小学校外国語・外国語活動研修講座<br>D37 小学校プログラミング教育研修講座<br>D38 幼保小連携基礎講座<br><b>小学校教員・中学校教員対象</b><br>C22 時間的・空間的な関係を探る理科野外実習講座<br>[地学]<br>C23 学びを実感させる理科実習講座 [天体観察]<br>C32 家庭科教育講座<br>C38 小・中学校体育授業づくり研修講座<br>C40 保健授業づくり研修講座<br>C41 体育の学びを支えるICT研修講座<br>D03 小・中学校特別活動研修講座<br>D25 インクルーシブな学びを支える通常の学級の授業づくり<br><b>中学校教員対象</b><br>C12 中学校数学科教育講座<br>C25 感性を育む音楽科実践講座<br>C26 豊かな表現力を育む音楽科講座<br>C27 芸術系教科の資質・能力を育む授業づくり講座<br>C30 創造活動を通じた学びを考える美術科教育講座<br>C31 見方や感じ方を深める美術科教育講座 [鑑賞]<br>C33 中学校技術・家庭科（家庭分野）・高等学校家庭科教育講座<br>C36 中学校技術・家庭科教育講座 [エネルギー変換]<br>C39 豊かなスポーツライフを実現する体育授業研修講座<br>C43 中学校英語指導法研修講座<br>C44 中学校英語授業づくり研修講座<br><br><b>【代替講座（弘前大学教育学部）】</b><br>体育科の授業づくり「ボールゲーム」を考えよう～「戦術学習」とゲームの「簡易化」とは？～ | <b>小学校教員対象</b><br>C06 考える力を高める小学校社会科教育講座<br>C28 「見方・考え方」を働かせて資質・能力を育成する！<br>小学校図工・音楽科講座<br>C29 鑑賞の学びを考える！小学校図工・音楽科講座<br><br><b>小学校教員・中学校教員対象</b><br>C05 主体的・対話的で深い学びを実現する国語科<br>「言語活動」実践力アップ講座<br>C16 小・中学校理科授業づくり講座<br>D01 総合的な学習の時間研修講座<br><br><b>中学校教員対象</b><br>C03 中学校国語科授業づくり講座<br>C07 中学校社会科教育講座<br>C08 社会科教材開発講座<br>C13 中・高等学校数学科授業づくり講座<br>C17 中学校理科実験講座<br>C34 中学校技術・家庭科教育講座 [材料と加工・生物育成]<br>C35 中学校技術・家庭科教育講座 [情報]<br><br><b>【県立種差少年自然の家（指定講座）】</b><br>自然体験活動研修会<br><br><b>【代替講座（弘前大学教職大学院）】</b><br>教師学び工房：グロウアップ講座 2025<br>「明日の授業に役立てる！子どもの新しい姿を発見する学習評価～パフォーマンス課題とルーブリックの作成・活用を踏まえた授業づくり～」<br><br>教師学び工房：アドバンス講座 2025<br>「学校を活性化する実践をつくり出す！協働ワークショップ」<br><br>サイエンス×アート・プログラム<br>教科等横断的な学習の探究 |

- ・各講座については、県総合学校教育センター及び指定講座（県立種差少年自然の家）のWebページで、開催期日、内容等を確認してください。
- ・代替講座については、県教育委員会が3月に送付した、「令和7年度中堅教諭等資質向上研修（前期・後期）における選択講座の代替について（小・中学校）」を確認の上、選択してください。なお旅費等は学校負担となります。

## [中堅教諭等資質向上前期研修講座 Web申込みについて]

### - 小・中学校 -

#### 1 申込みについて

下記の手順に従い、申込みを行ってください。

中堅教諭等資質向上研修の受講には、**Plant (全国教職員研修プラットフォーム) での申込みと受講申込み確認届 (Google Forms) の提出**が必要になります。

**手順1** Plant (全国教職員研修プラットフォーム)から下記の研修講座の申込みを行ってください。

**【共通講座】**

- A38 中堅教諭等資質向上前期研修 (小・中学校)

**【選択講座】**

- 別紙「**選択講座一覧**」より選択した講座

→Plant へのログインは[こちら](#) (Plant の操作方法については[こちら](#))

県総合学校教育センターが開催する講座番号の「C」教科研修、「D」教科外研修の講座、指定講座又は代替講座の中から、2日以上となるように選択する。

**手順2** **手順1**で各研修講座を申込み後、下記の『受講申込み確認届 (Google Forms)』を提出してください。

→**受講申込み確認届 (Google Forms)** は[こちら](#)

#### 2 指定講座及び代替講座を申し込む際の留意点について

- (1) 種差少年自然の家が開催する**指定講座の Plant (全国教職員研修プラットフォーム) への申込みは必要ありません**。受講を希望する場合は、『受講申込み確認届 (Google Forms)』へ確実に入力、提出してください。
- (2) **代替講座については「令和7年度中堅教諭等資質向上研修代替講座受講届」(様式7)の提出が必要です**。

#### 3 「受講の確定」及び「受講者旅行報告書」について

- (1) 県総合学校教育センターの共通講座及び選択講座
  - ・**Plant (全国教職員研修プラットフォーム) での申込み及び『受講申込み確認届 (Google Forms)』の提出をもって申込み完了**となります。(Plant のシステムの関係上、選択講座についてはその講座の申込み期限を過ぎますと「受講決定」と表示されます。)
  - ・「**受講者旅行報告書**」を研修講座開始日の3週間前までに、**メールで提出**してください。  
※「**受講者旅行報告書**」について、詳しくは[こちら](#)をご確認ください。
- (2) 県立種差少年自然の家の**指定講座**
  - ・受講決定者には、県立種差少年自然の家より**受講決定通知**が送付されます。
  - ・「**受講者旅行報告書**」は、県総合学校教育センターの共通講座及び選択講座を受講する場合と同様です。
- (3) 弘前大学及び市町村教育委員会が主催する**代替講座**
  - ・受講決定者には、主催者より**受講決定通知**が送付されます。
  - ・旅費は学校負担となるため、「**受講者旅行報告書**」は必要ありません。

## 中堅教諭等資質向上前期研修 選択講座一覧 － 高等学校 －

下記の講座一覧の中から、選択して申し込んでください。

| 1日で開催する講座（1日講座）   | 2日間で開催する講座（2日講座）  |
|---|---|
| <p style="text-align: center;"><b>「C」教科研修</b></p> <p>C14 高等学校数学科教育講座<br/>C18 高等学校理科研修講座<br/>    【物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎】<br/>C22 時間的・空間的な関係を探る理科野外実習講座<br/>    【地学】<br/>C23 学びを実感させる理科実習講座【天体観察】<br/>C26 豊かな表現力を育む音楽科講座<br/>C27 芸術系教科の資質・能力を育む授業づくり講座<br/>C30 創造活動を通じた学びを考える美術科教育講座<br/>C31 見方や感じ方を深める美術科教育講座【鑑賞】<br/>C32 家庭科教育講座<br/>C33 中学校技術・家庭科（家庭分野）・高等学校家庭科<br/>    教育講座<br/>C39 豊かなスポーツライフを実現する体育授業研修講座<br/>C40 保健授業づくり研修講座<br/>C41 体育の学びを支えるICT研修講座</p>  | <p style="text-align: center;"><b>「C」教科研修</b></p> <p>C04 高等学校国語科授業づくり講座<br/>C05 主体的・対話的で深い学びを実現する国語科「言語<br/>活動」実践力アップ講座<br/>C08 社会科教材開発講座<br/>C09 高等学校地理歴史科公民科教育講座<br/>C13 中・高等学校数学科授業づくり講座<br/>C19 学びを実感させる高等学校理科研修講座【物理】<br/>C20 学びを実感させる高等学校理科研修講座【化学】<br/>C21 学びを実感させる高等学校理科研修講座【生物】<br/>C45 高等学校 外国語科言語活動実践講座<br/>C46 高等学校 外国語科授業づくり講座<br/>C47 情報科教育講座<br/>C48 高等学校プログラミング基礎講座<br/>C49 産業教育指導者講座（前期）（後期）<br/>C50 農業教育指導者講座<br/>C51 工業教育指導者講座<br/>C52 商業教育指導者講座</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>「D」教科外研修</b></p> <p>D02 高等学校 総合的な探究の時間研修講座<br/>D04 教育活動全体をつなぐキャリア教育研修講座<br/>D05 高等学校における道徳教育研修講座＜一部指定＞<br/>D06 高等学校における特別支援教育研修講座<br/>D08 「気になる子供」のかかわり方研修講座（中・高等学校）<br/>D09 SOSの出し方教育研修講座<br/>D10 今日から始めるいじめ対策研修講座＜一部指定＞<br/>D11 今日から始める保護者対応研修講座<br/>D12 今日から始める学級（HR）集団づくり研修講座<br/>D13 今日から始めるグループ・アプローチ研修講座<br/>D14 今日から始める不登校対策研修講座<br/>D15 今日から始める教育相談研修講座<br/>D18 自立活動研修講座【基礎コース】<br/>D19 自立活動研修講座【実践コース】<br/>D20 教育相談（特別支援教育）研修講座<br/>D25 インクルーシブな学びを支える通常の学級の授業づくり<br/>D26 読み書きに困難のある児童生徒への指導・支援研修講座</p> | <p style="text-align: center;"><b>【代替講座（弘前大学教職大学院）】</b></p> <p>教師学び工房：グロウアップ講座 2025<br/>「明日の授業に役立てる！子どもの新しい姿を発見する<br/>学習評価～パフォーマンス課題とルーブリックの作成・<br/>活用を踏まえた授業づくり～」</p> <p>サイエンス×アート・プログラム 教科等横断的な学習<br/>の探究</p>   |

- ・各講座については、県総合学校教育センターのWebページで、開催期日、内容等を確認してください。
- ・代替講座については、県教育委員会が3月に送付した、「令和7年度県立学校中堅教諭等資質向上研修（前期）の実施について（通知）、弘前大学教職大学院の実施要項」及びWebページを確認の上、選択してください。なお、旅費等は学校負担となります。

## [中堅教諭等資質向上前期研修講座 Web申込みについて]

### － 高等学校 －

#### 1 申込みについて

下記の手順に従い、申込みを行ってください。

中堅教諭等資質向上研修の受講には、**Plant (全国教職員研修プラットフォーム) での申込みと受講申込み確認届 (Google Forms) の提出**が必要になります。

**手順1** **Plant (全国教職員研修プラットフォーム)** から各研修講座の申込みを行ってください。

**【共通講座】**

- A39 中堅教諭等資質向上前期 (高等学校) 共通講座 I
- A40 中堅教諭等資質向上前期 (高等学校) 共通講座 II

**【選択講座】**

- 別紙「**選択講座一覧**」より選択した講座

→Plant へのログインは[こちら](#)

(Plant の操作方法については[こちら](#))

選択講座は、**C 専門研修 (教科)**、**D 専門研修 (教科外)**、**代替講座**の中から2日以上になるように選択する。原則として、**C 専門研修 (教科)**を1日以上選択する。

**手順2** **手順1**で各研修講座を申込み後、下記の『**受講申込み確認届 (Google Forms)**』を提出してください。

→**受講申込み確認届 (Google Forms)**は[こちら](#)

#### 2 代替講座を申し込む際の留意点について

代替講座については、県教育庁学校教育課へ「**令和7年度 県立学校中堅教諭等資質向上研修 (前期) 代替講座受講届 (様式8)**」の提出が必要です。

- ・受講決定者には、主催者より**受講決定通知**が送付されます。
- ・旅費は学校負担となるため、「**受講者旅行報告書**」は必要ありません。

#### 3 「受講の確定」及び「受講者旅行報告書」について

県総合学校教育センターの共通講座及び選択講座

- ・**Plant (全国教職員研修プラットフォーム) での申込み及び『受講申込み確認届 (Google Forms)』の提出をもって申込み完了**となります。(Plant のシステムの関係上、選択講座についてはその講座の申込み期限を過ぎますと「受講決定」と表示されます。)
- ・「**受講者旅行報告書**」は、センターWebページの「【県立学校用】受講者旅行報告書提出フォーム」に入力することで提出となります。  
※「**受講者旅行報告書**」について、詳しくは[こちら](#)を確認してください。

## 中堅教諭等資質向上前期研修 選択講座一覧

### － 特別支援学校 －

下記の講座一覧の中から、選択して申し込んでください。

| 1日で開催する講座（1日講座）  | 2日間で開催する講座（2日講座）   |
|--|--|
| <p style="text-align: center;"><b>「C」教科研修</b></p> <p>C02 小学校国語科授業づくり講座<br/>           C10 小学校算数科教育講座<br/>           C11 小学校算数科授業づくり講座<br/>           C12 中学校数学科教育講座<br/>           C14 高等学校数学科教育講座<br/>           C15 小学校理科実践力向上研修講座<br/>           C18 高等学校理科研修講座[物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎]<br/>           C22 時間的・空間的な関係を探る理科野外実習講座[地学]<br/>           C23 学びを実感させる理科実習講座[天体観察]<br/>           C24 気付きの質を高める小学校生活科講座<br/>           C25 感性を育む音楽科実践講座<br/>           C26 豊かな表現力を育む音楽科講座<br/>           C27 芸術系教科の資質・能力を育む授業づくり講座<br/>           C30 創造活動を通じた学びを考える美術科教育講座<br/>           C31 見方や感じ方を深める美術科教育講座[鑑賞]<br/>           C32 家庭科教育講座<br/>           C33 中学校技術・家庭科（家庭分野）・高等学校家庭科教育講座<br/>           C36 中学校技術・家庭科教育講座[エネルギー変換]<br/>           C37 小学校体育科研修講座<br/>           C38 小・中学校体育授業づくり研修講座<br/>           C39 豊かなスポーツライフを実現する体育授業研修講座<br/>           C40 保健授業づくり研修講座<br/>           C41 体育の学びを支えるICT研修講座<br/>           C42 小学校外国語・外国語活動研修講座<br/>           C43 中学校英語指導法研修講座<br/>           C44 中学校英語授業づくり研修講座</p> <hr/> <p><b>【代替講座（弘前大学教育学部）】</b><br/>           体育科の授業づくり「ボールゲーム」を考えよう<br/>           ～「戦術学習」と「ゲーム」の「簡略化」とは？～<br/>           ※「ボールゲーム」は、小「ボール運動、ゲーム」、<br/>           中・高「球技領域」の総称</p> | <p style="text-align: center;"><b>「C」教科研修</b></p> <p>C01 「考え、議論する道徳」の授業づくり研修講座<br/>           C03 中学校国語科授業づくり講座<br/>           C04 高等学校国語科授業づくり講座<br/>           C05 主体的・対話的で深い学びを実現する国語科「言語活動」実践力アップ講座<br/>           C06 考える力を高める小学校社会科教育講座<br/>           C07 中学校社会科教育講座<br/>           C08 社会科教材開発講座<br/>           C09 高等学校地理歴史科公民科教育講座<br/>           C13 中・高等学校数学科授業づくり講座<br/>           C16 小・中学校理科授業づくり講座<br/>           C17 中学校理科実験講座<br/>           C19 学びを実感させる高等学校理科研修講座[物理]<br/>           C20 学びを実感させる高等学校理科研修講座[化学]<br/>           C21 学びを実感させる高等学校理科研修講座[生物]<br/>           C28 「見方・考え方」を働かせて資質・能力を育成する！<br/>           小学校図工・音楽科講座<br/>           C29 鑑賞の学びを考える！小学校図工・音楽科講座<br/>           C34 中学校技術・家庭科教育講座[材料と加工・生物育成]<br/>           C35 中学校技術・家庭科教育講座[情報]<br/>           C45 高等学校 外国語科言語活動実践講座<br/>           C46 高等学校 外国語科授業づくり講座<br/>           C47 情報科教育講座<br/>           C48 高等学校プログラミング基礎講座<br/>           C49 産業教育指導者講座(前期)(後期)<br/>           C50 農業教育指導者講座<br/>           C51 工業教育指導者講座<br/>           C52 商業教育指導者講座</p> <hr/> <p><b>【代替講座（弘前大学教育学部）】</b><br/>           道徳科授業 UPGRADE プログラム</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>「D」教科外研修</b></p> <p>D02 高等学校 総合的な探究の時間研修講座<br/>           D03 小・中学校特別活動研修講座<br/>           D04 教育活動全体をつなぐキャリア教育研修講座<br/>           D05 高等学校における道徳教育研修講座（一部指定）<br/>           D07 「気になる子供」のかかわり方研修講座（幼・こ・小学校）<br/>           D08 「気になる子供」のかかわり方研修講座（中・高等学校）<br/>           D09 SOSの出し方教育研修講座<br/>           D10 今日から始めるいじめ対策研修講座（一部指定）<br/>           D11 今日から始める保護者対応研修講座<br/>           D12 今日から始める学級（HR）集団づくり研修講座<br/>           D13 今日から始めるグループ・アプローチ研修講座<br/>           D14 今日から始める不登校対策研修講座<br/>           D15 今日から始める教育相談研修講座<br/>           D18 自立活動研修講座【基礎コース】<br/>           D19 自立活動研修講座【実践コース】<br/>           D20 教育相談（特別支援教育）研修講座<br/>           D24 特別支援教育におけるICT活用「基礎・基本」研修講座<br/>           D25 インクルーシブな学びを支える通常の学級の授業づくり<br/>           D26 読み書きに困難のある児童生徒への指導・支援研修講座<br/>           D27 発達支援と教材教具研修講座<br/>           D37 小学校プログラミング教育研修講座<br/>           D38 幼保小連携基礎講座</p>  | <p style="text-align: center;"><b>「D」教科外研修</b></p> <p>D01 総合的な学習の時間研修講座<br/>           D22 特別支援学校授業力アップ講座 [計画・実践・評価<br/>           コース] (前期)(後期)<br/>           D23 特別支援学校授業力アップ講座 [実践・評価・改善<br/>           コース] (前期)(後期)</p> <hr/> <p><b>【指定講座（県立種差少年自然の家）】</b><br/>           自然体験活動研修会</p> <hr/> <p><b>【代替講座（弘前大学教職大学院）】</b><br/>           教師学び工房：グロウアップ講座 2025<br/>           「明日の授業に役立てる！子どもの新しい姿を発見する<br/>           学習評価～パフォーマンス課題とルーブリック<br/>           の作成・活用を踏まえた授業づくり～」</p> <p>教師学び工房：アドバンス講座 2025<br/>           「学校を活性化する実践をつくり出す！協働ワークシ<br/>           ョップ」</p>   |
| <p>・各講座については、県総合学校教育センター及び指定講座（県立種差少年自然の家）のWebページで、開催期日、内容等を確認してください。</p> <p>・代替講座については、県教育委員会が3月に送付した、「令和7年度県立学校中堅教諭等資質向上研修（前期）の実施について（通知）」、弘前大学教育学部・教職大学院の実施要項及びWebページを確認の上、選択してください。なお、旅費等は学校負担となります。</p>   |  |

## [中堅教諭等資質向上前期研修講座 Web申込みについて]

### － 特別支援学校 －

#### 1 申込みについて

下記の手順に従い、申込みを行ってください。

中堅教諭等資質向上研修の受講には、Plant (全国教職員研修プラットフォーム) での申込みと受講申込み確認届 (Google Forms) の提出が必要になります。

**手順1** Plant (全国教職員研修プラットフォーム) から各研修講座の申込みを行ってください。

【共通講座】

- A41 中堅教諭等資質向上前期 (特別支援学校) 共通講座 I
- A42 中堅教諭等資質向上前期 (特別支援学校) 共通講座 II

【選択講座】

- 別紙「選択講座一覧」より選択した講座

→Plant へのログインは[こちら](#)

(Plant の操作方法については[こちら](#))

県総合学校教育センターが開催する講座番号の「**C**」教科研修\*又は代替講座、「**D**」教科外研修又は指定講座又は代替講座の中から2日以上となるように選択する。

\*「**C**」教科研修は、小学校、中学校、高等学校における各教科の内容であり、知的障害者である児童生徒に対する教育を行う特別支援学校の各教科の内容は取り扱わないことに留意する。

**手順2** **手順1**で各研修講座を申込み後、下記の『受講申込み確認届 (Google Forms)』を提出してください。

→受講申込み確認届 (Google Forms) は[こちら](#)

#### 2 指定講座及び代替講座を申し込む際の留意点について

- (1) 種差少年自然の家が開催する指定講座の Plant (全国教職員研修プラットフォーム) への申込みは必要ありません。受講を希望する場合は、『受講申込み確認届 (Google Forms)』へ確実に入力、提出してください。
- (2) 代替講座については「令和7年度県立学校中堅教諭等資質向上研修 (前期) 代替講座受講届」(様式8)の提出が必要です。

#### 3 「受講の確定」及び「受講者旅行報告書」について

- (1) 県総合学校教育センターの共通講座及び選択講座
  - ・Plant (全国教職員研修プラットフォーム) での申込み及び『受講申込み確認届 (Google Forms)』の提出をもって申込み完了となります。(Plant のシステムの関係上、選択講座についてはその講座の申込み期限を過ぎますと「受講決定」と表示されます。)
  - ・「受講者旅行報告書」は、センターWebページの「【県立学校用】受講者旅行報告書回答フォーム」に入力することで提出となります。  
※「受講者旅行報告書」について、詳しくは[こちら](#)を確認してください。
- (2) 県立種差少年自然の家の指定講座
  - ・受講決定者には、県立種差少年自然の家より受講決定通知が送付されます。
  - ・「受講者旅行報告書」は必要ありません。
- (3) 弘前大学が主催する代替講座
  - ・受講決定者には、主催者より受講決定通知が送付されます。
  - ・旅費は学校負担となるため、「受講者旅行報告書」は必要ありません。

## 中堅教諭等資質向上後期研修 選択講座一覧

### － 小・中学校 －

下記の講座一覧の中から、選択して申し込んでください。

○「C」教科研修に関する講座の選択について

| 1日で開催する講座（1日講座）  | 2日間で開催する講座（2日講座）  |
|--|---|
| <p><b>小学校教員対象</b><br/>                     C02 小学校国語科授業づくり講座<br/>                     C10 小学校算数科教育講座<br/>                     C11 小学校算数科授業づくり講座<br/>                     C15 小学校理科実践力向上研修講座<br/>                     C24 気付きの質を高める小学校生活科講座<br/>                     C37 小学校体育科研修講座<br/>                     C42 小学校外国語・外国語活動研修講座</p> <p><b>小学校教員・中学校教員対象</b><br/>                     C22 時間的・空間的な関係を探る理科野外実習講座<br/>                     [地学]<br/>                     C23 学びを実感させる理科実習講座 [天体観察]<br/>                     C32 家庭科教育講座<br/>                     C38 小・中学校体育授業づくり研修講座<br/>                     C40 保健授業づくり研修講座<br/>                     C41 体育の学びを支えるICT研修講座</p> <p><b>中学校教員対象</b><br/>                     C12 中学校数学科教育講座<br/>                     C25 感性を育む音楽科実践講座<br/>                     C26 豊かな表現力を育む音楽科講座<br/>                     C27 芸術系教科の資質・能力を育む授業づくり講座<br/>                     C30 創造活動を通じた学びを考える美術科教育講座<br/>                     C31 見方や感じ方を深める美術科教育講座 [鑑賞]<br/>                     C33 中学校技術・家庭科（家庭分野）・高等学校家庭科教育講座<br/>                     C36 中学校技術・家庭科教育講座 [エネルギー変換]<br/>                     C39 豊かなスポーツライフを実現する体育授業研修講座<br/>                     C43 中学校英語指導法研修講座<br/>                     C44 中学校英語授業づくり研修講座</p> <p><b>【代替講座（弘前大学教育学部）】</b><br/>                     体育科の授業づくり「ボールゲーム」を考えよう～「戦術学習とゲームの「簡易化」とは？～</p> | <p><b>小学校教員対象</b><br/>                     C06 考える力を高める小学校社会科教育講座<br/>                     C28 「見方・考え方」を働かせて資質・能力を育成する！<br/>                     小学校図工・音楽科講座<br/>                     C29 鑑賞の学びを考える！小学校図工・音楽科講座</p> <p><b>小学校教員・中学校教員対象</b><br/>                     C01 「考え、議論する道徳」の授業づくり研修講座<br/>                     C05 主体的・対話的で深い学びを実現する国語科「言語活動」実践力アップ講座<br/>                     C16 小・中学校理科授業づくり講座</p> <p><b>中学校教員対象</b><br/>                     C03 中学校国語科授業づくり講座<br/>                     C07 中学校社会科教育講座<br/>                     C08 社会科教材開発講座<br/>                     C13 中・高等学校数学科授業づくり講座<br/>                     C17 中学校理科実験講座<br/>                     C34 中学校技術・家庭科教育講座 [材料と加工・生物育成]<br/>                     C35 中学校技術・家庭科教育講座 [情報]</p> <p><b>【代替講座（弘前大学教育学部）】</b><br/>                     道徳科授業UPGRADEプログラム</p> |

○「D」教科外研修に関する講座の選択について

| 1日で開催する講座（1日講座）  | 2日間で開催する講座（2日講座）   |
|--|--|
| <p><b>小学校教員対象</b><br/>                     D07 「気になる子供」のかかわり方研修講座(幼・こ・小学校)<br/>                     D26 発達支援と教材教具研修講座<br/>                     D37 小学校プログラミング教育研修講座<br/>                     D38 幼保小連携基礎講座</p> <p><b>小学校教員・中学校教員対象</b><br/>                     D03 小・中学校特別活動研修講座<br/>                     D04 教育活動全体をつなぐキャリア教育研修講座<br/>                     D09 SOSの出し方教育研修講座<br/>                     D10 今日から始めるいじめ対策研修講座&lt;一部指定&gt;<br/>                     D11 今日から始める保護者対応研修講座<br/>                     D12 今日から始める学級（HR）集団づくり研修講座<br/>                     D13 今日から始めるグループ・アプローチ研修講座<br/>                     D14 今日から始める不登校対策研修講座<br/>                     D15 今日から始める教育相談研修講座<br/>                     D18 自立活動研修講座【基礎コース】<br/>                     D19 自立活動研修講座【実践コース】<br/>                     D20 教育相談（特別支援教育）研修講座<br/>                     D24 特別支援教育におけるICT活用「基礎・基本」研修講座<br/>                     D25 インクルーシブな学びを支える通常の学級の授業づくり<br/>                     D26 読み書きに困難のある児童生徒への指導・支援研修講座</p> <p><b>中学校教員対象</b><br/>                     D08 「気になる子供」のかかわり方研修講座(中・高等学校)</p> | <p><b>小学校教員・中学校教員対象</b><br/>                     D01 総合的な学習の時間研修講座<br/>                     D21 特別支援学級授業づくり研修講座（前期）（後期）</p> <p><b>【指定講座（県立種差少年自然の家）】</b><br/>                     自然体験活動研修会</p> <p><b>【代替講座（弘前大学教職大学院）】</b><br/>                     教師学び工房：グロウアップ講座 2025<br/>                     「明日の授業に役立てる！子どもの新しい姿を発見する学習評価～パフォーマンス課題とルーブリックの作成・活用を踏まえた授業づくり～」</p> <p>教師学び工房：アドバンス講座 2025<br/>                     「学校を活性化する実践をつくり出す！協働ワークショップ」</p> <p>サイエンス×アート・プログラム 教科等横断的な学習の探究</p> |

- ・各講座については、県総合学校教育センター及び指定講座（県立種差少年自然の家）のWebページで、開催期日、内容等を確認してください。
- ・代替講座については、県教育委員会が3月に送付した、「令和7年度中堅教諭等資質向上研修（前期・後期）における選択講座の代替について（小・中学校）」を確認の上、選択してください。なお、旅費等は学校負担となります。

## [中堅教諭等資質向上後期研修講座 Web申込みについて]

### － 小・中 学 校 －

#### 1 申込みについて

下記の手順に従い、申込みを行ってください。

中堅教諭等資質向上研修の受講には、**Plant（全国教職員研修プラットフォーム）での申込みと受講申込み確認届（Google Forms）の提出**が必要になります。

**手順1** Plant（全国教職員研修プラットフォーム）から各研修講座の申込みを行ってください。

【共通講座】

- A49、A50 中堅教諭等資質向上後期研修（小・中学校）

【選択講座】

- 別紙「**選択講座一覧**」より選択した講座

→Plant へのログインは[こちら](#) (Plant の操作方法については[こちら](#))

県総合学校教育センターが開催する講座番号の「**C**」教科研修又は代替講座の中から2日以上、かつ「**D**」教科外研修の講座、指定講座又は代替講座の中から2日以上の合計4日以上となるように選択する。

**手順2** **手順1**で各研修講座を申込み後、下記の『受講申込み確認届（Google Forms）』を提出してください。

→**受講申込み確認届（Google Forms）**は[こちら](#)

#### 2 指定講座及び代替講座を申し込む際の留意点について

- (1) 種差少年自然の家が開催する**指定講座の Plant（全国教職員研修プラットフォーム）への申込みは必要ありません**。受講を希望する場合は、『受講申込み確認届（Google Forms）』へ確実に入力、提出してください。
- (2) **代替講座については「令和7年度中堅教諭等資質向上研修代替講座受講届」（様式7）の提出が必要です**。

#### 3 「受講の確定」及び「受講者旅行報告書」について

- (1) 県総合学校教育センターの共通講座及び選択講座
  - ・**Plant（全国教職員研修プラットフォーム）での申込み及び『受講申込み確認届（Google Forms）』の提出をもって申込み完了**となります。（Plant のシステムの関係上、選択講座についてはその講座の申込み期限を過ぎますと「受講決定」と表示されます。）
  - ・「**受講者旅行報告書**」を研修講座開始日の**3週間前までに、メールで提出**してください。  
※「**受講者旅行報告書**」について、詳しくは[こちら](#)をご確認ください。
- (2) 県立種差少年自然の家の**指定講座**
  - ・受講決定者には、県立種差少年自然の家より**受講決定通知**が送付されます。
  - ・「**受講者旅行報告書**」は、県総合学校教育センターの共通講座及び選択講座を受講する場合と同様です。
- (3) 弘前大学及び市町村教育委員会が主催する**代替講座**
  - ・受講決定者には、主催者より**受講決定通知**が送付されます。
  - ・旅費は学校負担となるため、「**受講者旅行報告書**」は**必要ありません**。

## 中堅教諭等資質向上後期研修 選択講座一覧 － 高等学校 －

下記の講座一覧の中から、選択して申し込んでください。

| 1日で開催する講座（1日講座）   | 2日間で開催する講座（2日講座）  |
|---|---|
| <p style="text-align: center;"><b>「C」教科研修</b></p> <p>C14 高等学校数学科教育講座<br/>C18 高等学校理科研修講座<br/>    [物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎]<br/>C22 時間的・空間的な関係を探る理科野外実習講座<br/>    [地学]<br/>C23 学びを実感させる理科実習講座 [天体観察]<br/>C26 豊かな表現力を育む音楽科講座<br/>C27 芸術系教科の資質・能力を育む授業づくり講座<br/>C30 創造活動を通じた学びを考える美術科教育講座<br/>C31 見方や感じ方を深める美術科教育講座 [鑑賞]<br/>C32 家庭科教育講座<br/>C33 中学校技術・家庭科（家庭分野）・高等学校家庭科<br/>    教育講座<br/>C39 豊かなスポーツライフを実現する体育授業研修講座<br/>C40 保健授業づくり研修講座<br/>C41 体育の学びを支えるICT研修講座</p> <p><b>【代替講座（弘前大学教育学部）】</b><br/>体育科の授業づくり「ボールゲーム」を考えよう～「戦術学習」とゲームの「簡略化」とは？～</p>                   | <p style="text-align: center;"><b>「C」教科研修</b></p> <p>C04 高等学校国語科授業づくり講座<br/>C05 主体的・対話的で深い学びを実現する国語科「言語活動」実践力アップ講座<br/>C08 社会科教材開発講座<br/>C09 高等学校地理歴史科公民科教育講座<br/>C13 中・高等学校数学科授業づくり講座<br/>C19 学びを実感させる高等学校理科研修講座 [物理]<br/>C20 学びを実感させる高等学校理科研修講座 [化学]<br/>C21 学びを実感させる高等学校理科研修講座 [生物]<br/>C45 高等学校 外国語科言語活動実践講座<br/>C46 高等学校 外国語科授業づくり講座<br/>C47 情報科教育講座<br/>C48 高等学校プログラミング基礎講座<br/>C49 産業教育指導者講座（前期）（後期）<br/>C50 農業教育指導者講座<br/>C51 工業教育指導者講座<br/>C52 商業教育指導者講座</p> |
| <p style="text-align: center;"><b>「D」教科外研修</b></p> <p>D02 高等学校 総合的な探究の時間研修講座<br/>D04 教育活動全体をつなぐキャリア教育研修講座<br/>D05 高等学校における道徳教育研修講座&lt;一部指定&gt;<br/>D06 高等学校における特別支援教育研修講座<br/>D08 「気になる子供」のかかわり方研修講座（中・高等学校）<br/>D09 SOSの出し方教育研修講座<br/>D10 今日から始めるいじめ対策研修講座&lt;一部指定&gt;<br/>D11 今日から始める保護者対応研修講座<br/>D12 今日から始める学級（HR）集団づくり研修講座<br/>D13 今日から始めるグループ・アプローチ研修講座<br/>D14 今日から始める不登校対策研修講座<br/>D15 今日から始める教育相談研修講座<br/>D18 自立活動研修講座【基礎コース】<br/>D19 自立活動研修講座【実践コース】<br/>D20 教育相談（特別支援教育）研修講座<br/>D25 インクルーシブな学びを支える通常の学級の授業づくり<br/>D26 読み書きに困難のある児童生徒への指導・支援研修講座</p> | <p><b>【指定講座（県立種差少年自然の家）】</b><br/>自然体験活動研修会</p> <p><b>【代替講座（弘前大学教職大学院）】</b><br/>教師学び工房：グロウアップ講座 2025<br/>「明日の授業に役立てる！子どもの新しい姿を発見する学習評価～パフォーマンス課題とルーブリックの作成・活用を踏まえた授業づくり～」</p> <p>教師学び工房：アドバンス講座 2025<br/>「学校を活性化する実践をつくり出す！協働ワークショップ」</p> <p>サイエンス×アート・プログラム 教科等横断的な学習の探究</p>  |

- ・各講座については、県総合学校教育センターのWebページで、開催期日、内容等を確認してください。
- ・代替講座については、県教育委員会が3月に送付した、「令和7年度県立学校中堅教諭等資質向上研修（後期）の実施について（通知）、弘前大学教職大学院の実施要項」及びWebページを確認の上、選択してください。なお、旅費等は学校負担となります。

## [中堅教諭等資質向上後期研修講座 Web申込みについて]

### － 高等学校 －

#### 1 申込みについて

下記の手順に従い、申込みを行ってください。

中堅教諭等資質向上研修の受講には、**Plant (全国教職員研修プラットフォーム) での申込みと受講申込み確認届 (Google Forms) の提出**が必要になります。

**手順1** **Plant (全国教職員研修プラットフォーム)** から各研修講座の申込みを行ってください。

##### 【共通講座】

- A51 中堅教諭等資質向上後期研修 (高等学校) 共通講座Ⅰ
- A52 中堅教諭等資質向上後期研修 (高等学校) 共通講座Ⅱ
- A53 中堅教諭等資質向上後期研修 (高等学校) 共通講座Ⅲ

##### 【選択講座】

- 別紙「**選択講座一覧**」より選択した講座

→Plant へのログインは[こちら](#)

(Plant の操作方法については[こちら](#))

※ 選択講座は、**C専門研修 (教科)**、**D専門研修 (教科外)** をそれぞれ含めて**4日以上**になるように選択する。原則として、**C専門研修 (教科)** を**1日以上**選択する。

**作業2** **手順1**で各研修講座を申込み後、下記の『**受講申込み確認届 (Google Forms)**』を提出してください。

→**受講申込み確認届 (Google Forms)** は[こちら](#)

#### 2 指定講座及び代替講座を申し込む際の留意点について

- (1) 種差少年自然の家が開催する**指定講座の Plant (全国教職員研修プラットフォーム) への申込みは必要ありません**。受講を希望する場合は、『**受講申込み確認届 (Google Forms)**』へ確実に入力、提出してください。
- (2) 代替講座については「**令和7年度県立学校中堅教諭等資質向上研修 (後期) 代替講座受講届 (様式8)**」の提出が必要です。

#### 3 「受講の確定」及び「受講者旅行報告書」について

- (1) 県総合学校教育センターの共通講座及び選択講座
  - ・**Plant (全国教職員研修プラットフォーム) での申込み及び『受講申込み確認届 (Google Forms)』の提出をもって申込み完了**となります。(Plant のシステムの関係上、選択講座についてはその講座の申込み期限を過ぎますと「受講決定」と表示されます。)
  - ・「**受講者旅行報告書**」は、センターWebページの「【県立学校用】受講者旅行報告書提出フォーム」に入力することで提出となります。  
※「**受講者旅行報告書**」について、詳しくは[こちら](#)を確認してください。
- (2) 県立種差少年自然の家の**指定講座**
  - ・受講決定者には、県立種差少年自然の家より**受講決定通知**が送付されます。
  - ・「**受講者旅行報告書**」は**必要ありません**。
- (3) 弘前大学教育学部及び弘前大学教職大学院が主催する**代替講座**
  - ・受講決定者には、主催者より**受講決定通知**が送付されます。
  - ・旅費は学校負担となるため、「**受講者旅行報告書**」は**必要ありません**。

## 中堅教諭等資質向上後期研修 選択講座一覧

### － 特別支援学校 －

下記の講座一覧の中から、選択して申し込んでください。

○「C」教科研修に関する講座の選択について

| 1日で開催する講座（1日講座）  | 2日間で開催する講座（2日講座）   |
|--|--|
| C02 小学校国語科授業づくり講座<br>C10 小学校算数科教育講座<br>C11 小学校算数科授業づくり講座<br>C12 中学校数学科教育講座<br>C14 高等学校数学科教育講座<br>C15 小学校理科実践力向上研修講座<br>C18 高等学校理科研修講座 [物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎]<br>C22 時間的・空間的な関係を探る理科野外実習講座 [地学]<br>C23 学びを実感させる理科実習講座 [天体観察]<br>C24 気付きの質を高める小学校生活科講座<br>C25 感性を育む音楽科実践講座<br>C26 豊かな表現力を育む音楽科講座<br>C27 芸術系教科の資質・能力を育む授業づくり講座<br>C30 創造活動を通じた学びを考える美術科教育講座<br>C31 見方や感じ方を深める美術科教育講座 [鑑賞]<br>C32 家庭科教育講座<br>C33 中学校技術・家庭科（家庭分野）・高等学校家庭科教育講座<br>C36 中学校技術・家庭科教育研修講座 [エネルギー変換]<br>C37 小学校体育科研修講座<br>C38 小・中学校体育授業づくり研修講座<br>C39 豊かなスポーツライフを実現する体育授業研修講座<br>C40 保健授業づくり研修講座<br>C41 体育の学びを支えるICT研修講座<br>C42 小学校外国語・外国語活動研修講座<br>C43 中学校英語指導法研修講座<br>C44 中学校英語授業づくり研修講座 | C01 「考え、議論する道徳」の授業づくり研修講座<br>C03 中学校国語科授業づくり講座<br>C04 高等学校国語科授業づくり講座<br>C05 主体的・対話的で深い学びを実現する国語科「言語活動」実践力アップ講座<br>C06 考える力を高める小学校社会科教育講座<br>C07 中学校社会科教育講座<br>C08 社会科教材開発講座<br>C09 高等学校地理歴史科公民科教育講座<br>C13 中・高等学校数学科授業づくり講座<br>C16 小・中学校理科授業づくり講座<br>C17 中学校理科実験講座<br>C19 学びを実感させる高等学校理科研修講座 [物理]<br>C20 学びを実感させる高等学校理科研修講座 [化学]<br>C21 学びを実感させる高等学校理科研修講座 [生物]<br>C28 「見方・考え方」を働かせて資質・能力を育成する！小学校図工・音楽科講座<br>C29 鑑賞の学びを考える！小学校図工・音楽科講座<br>C34 中学校技術・家庭科教育講座 [材料と加工・生物育成]<br>C35 中学校技術・家庭科教育講座 [情報]<br>C45 高等学校 外国語科言語活動実践講座<br>C46 高等学校 外国語科授業づくり講座<br>C47 情報科教育講座<br>C48 高等学校プログラミング基礎講座<br>C49 産業教育指導者講座（前期）（後期）<br>C50 農業教育指導者講座<br>C51 工業教育指導者講座<br>C52 商業教育指導者講座 |
| <b>【代替講座（弘前大学教育学部）】</b><br>体育科の授業づくり「ボールゲーム」を考えよう～「戦術学習」とゲームの「簡易化」とは？～<br>※「ボールゲーム」は、小「ボール運動、ゲーム」、中・高「球技領域」の総称   | <b>【代替講座（弘前大学教育学部）】</b><br>道徳科授業UPGRADEプログラム   |

○「D」教科外研修に関する講座の選択について

| 1日で開催する講座（1日講座）   | 2日間で開催する講座（2日講座）  |
|---|---|
| D02 高等学校 総合的な探究の時間研修講座<br>D03 小・中学校特別活動研修講座<br>D04 教育活動全体をつなぐキャリア教育研修講座<br>D05 高等学校における道徳教育講座＜一部指定＞<br>D07 「気になる子供」のかかわり方研修講座（幼・こ・小学校）<br>D08 「気になる子供」のかかわり方研修講座（中・高等学校）<br>D09 SOSの出し方教育研修講座<br>D10 今日から始めるいじめ対策研修講座＜一部指定＞<br>D11 今日から始める保護者対応研修講座<br>D12 今日から始める学級（HR）集団づくり研修講座<br>D13 今日から始めるグループ・アプローチ研修講座<br>D14 今日から始める不登校対策研修講座<br>D15 今日から始める教育相談研修講座<br>D18 自立活動研修講座【基礎コース】<br>D20 教育相談（特別支援教育）研修講座<br>D24 特別支援教育におけるICT活用「基礎・基本」研修講座<br>D25 インクルーシブな学びを支える通常の学級の授業づくり<br>D27 発達支援と教材教具研修講座<br>D37 小学校プログラミング教育研修講座<br>D38 幼保小連携基礎講座 | D01 総合的な学習の時間研修講座<br>D22 特別支援学校授業力アップ講座【計画・実践・評価コース】（前期）（後期）<br>D23 特別支援学校授業力アップ講座【実践・評価・改善コース】（前期）（後期）<br><b>【指定講座（県立種差少年自然の家）】</b><br>自然体験活動研修会<br><b>【代替講座（弘前大学教職大学院）】</b><br>教師学び工房：グロウアップ講座 2025<br>「明日の授業に役立つ！子どもの新しい姿を発見する学習評価～パフォーマンス課題とルーブリックの作成・活用を踏まえた授業づくり～」<br>教師学び工房：アドバンス講座 2025<br>「学校を活性化する実践をつくり出す！協働ワークショップ」 |

- ・各講座については、県総合学校教育センター及び指定講座（県立種差少年自然の家）のWebページで、開催期日、内容等を確認してください。
- ・代替講座については、県教育委員会が3月に送付した、「令和7年度県立学校中堅教諭等資質向上研修（後期）の実施について（通知）」、弘前大学教育学部・教職大学院の実施要項、及びWebページを確認の上、選択してください。なお、旅費等は学校負担となります。

## [中堅教諭等資質向上後期研修講座 Web申込みについて]

### - 特別支援学校 -

#### 1 申込みについて

下記の手順に従い、申込みを行ってください。

中堅教諭等資質向上研修の受講には、Plant (全国教職員研修プラットフォーム) での申込みと受講申込み確認届 (Google Forms) の提出が必要になります。

**手順1** Plant (全国教職員研修プラットフォーム) から各研修講座の申込みを行ってください。

##### 【共通講座】

- A54 中堅教諭等資質向上後期研修 (特別支援学校) 共通講座Ⅰ
- A55 中堅教諭等資質向上後期研修 (特別支援学校) 共通講座Ⅱ
- A56 中堅教諭等資質向上後期研修 (特別支援学校) 共通講座Ⅲ

##### 【選択講座】

- 別紙「選択講座一覧」より選択した講座  
→Plant へのログインは[こちら](#) (Plant の操作方法については[こちら](#))

※ 原則、県総合学校教育センターが開催する講座番号の「C」教科研修の講座\*又は代替講座、「D」教科外研修の講座又は指定講座又は代替講座の中からそれぞれ2日以上合計4日以上となるように選択する。

\*「C」教科研修は、小学校、中学校、高等学校における各教科の内容であり、知的障害者である児童生徒に対する教科を行う特別支援学校の各教科の内容は取り扱わないことに留意する。

**手順2** **手順1**で各研修講座を申込み後、下記の『受講申込み確認届 (Google Forms)』を提出してください。

→受講申込み確認届 (Google Forms) は[こちら](#)

#### 2 指定講座及び代替講座を申し込む際の留意点について

- (1) 種差少年自然の家が開催する指定講座の Plant (全国教職員研修プラットフォーム) への申込みは必要ありません。受講を希望する場合は、『受講申込み確認届 (Google Forms)』へ確実に入力、提出してください。
- (2) 代替講座については「令和7年度県立学校中堅教諭等資質向上研修 (後期) 代替講座受講届」(様式8)の提出が必要です。

#### 3 「受講の確定」及び「受講者旅行報告書」について

- (1) 県総合学校教育センターの共通講座及び選択講座
  - ・Plant (全国教職員研修プラットフォーム) での申込み及び『受講申込み確認届 (Google Forms)』の提出をもって申込み完了となります。(Plant のシステムの関係上、選択講座についてはその講座の申込み期限を過ぎますと「受講決定」と表示されます。)
  - ・「受講者旅行報告書」は、センターWebページの「【県立学校用】受講者旅行報告書回答フォーム」に入力することで提出となります。  
※「受講者旅行報告書」について、詳しくは[こちら](#)をご確認ください。
- (2) 県立種差少年自然の家の指定講座
  - ・受講決定者には、県立種差少年自然の家より受講決定通知が送付されます。
  - ・「受講者旅行報告書」は必要ありません。
- (3) 弘前大学が主催する代替講座
  - ・受講決定者には、主催者より受講決定通知が送付されます。
  - ・旅費は学校負担となるため、「受講者旅行報告書」は必要ありません。

# 研修講座一覽

## A 基本研修

### (1) 初任者研修

| 講座番号 | 講座名                             | 期日                 | 日数 | 対象 |   |   |       | 対象の詳細                  | 担当課     |
|------|---------------------------------|--------------------|----|----|---|---|-------|------------------------|---------|
|      |                                 |                    |    | 小  | 中 | 高 | 特・幼・こ |                        |         |
| A01  | 初任者研修(小学校)学級経営基礎講座Ⅰ             | 5/8 ~ 5/9          | 2  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(小学校)対象教諭    | 義務教育課   |
| A02  | 初任者研修(小学校)学級経営基礎講座Ⅱ             | 9/4                | 1  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(小学校)対象教諭    | 義務教育課   |
| A03  | 初任者研修(小学校)学級経営基礎講座Ⅲ             | 12/4               | 1  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(小学校)対象教諭    | 義務教育課   |
| A04  | 初任者研修(小学校)学習指導基礎講座Ⅰ             | 6/5                | 1  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(小学校)対象教諭    | 義務教育課   |
| A05  | 初任者研修(小学校)学習指導基礎講座Ⅱ             | 10/30              | 1  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(小学校)対象教諭    | 義務教育課   |
| A06  | 初任者研修(中学校)学級経営基礎講座Ⅰ             | 5/15               | 1  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(中学校)対象教諭    | 義務教育課   |
| A07  | 初任者研修(中学校)学級経営基礎講座Ⅱ             | 8/28               | 1  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(中学校)対象教諭    | 義務教育課   |
| A08  | 初任者研修(中学校)教科等教育基礎講座Ⅰ            | 5/29 ~ 5/30        | 2  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(中学校)対象教諭    | 義務教育課   |
| A09  | 初任者研修(中学校)教科等教育基礎講座Ⅱ            | 10/9               | 1  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(中学校)対象教諭    | 義務教育課   |
| A10  | 初任者研修(中学校)教科等教育基礎講座Ⅲ            | 11/20              | 1  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(中学校)対象教諭    | 義務教育課   |
| A11  | 初任者研修(高等学校)教職講座Ⅰ                | 4/10 ~ 4/11        | 2  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(高等学校)対象教諭   | 高校教育課   |
| A12  | 初任者研修(高等学校)教職講座Ⅱ                | 6/12 ~ 6/13        | 2  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(高等学校)対象教諭   | 高校教育課   |
| A13  | 初任者研修(高等学校)教職講座Ⅲ                | 12/12              | 1  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(高等学校)対象教諭   | 高校教育課   |
| A14  | 初任者研修(高等学校)教科教育講座Ⅰ              | 5/15 ~ 5/16        | 2  | ○  |   |   |       | 平成7年度初任者研修(高等学校)対象教諭   | 高校教育課   |
| A15  | 初任者研修(高等学校)教科教育講座Ⅱ              | 7/24 ~ 7/25        | 2  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(高等学校)対象教諭   | 高校教育課   |
| A16  | 初任者研修(高等学校)教科教育講座Ⅲ              | 11/6 ~ 11/7        | 2  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(高等学校)対象教諭   | 高校教育課   |
| A17  | 初任者研修(高等学校)協力校研修                | 令和7年10月の<br>(木)(金) | 1  | ○  |   |   |       | 令和7年度初任者研修(高等学校)対象教諭   | 高校教育課   |
| A18  | 初任者研修(特別支援学校)<br>教職基礎講座Ⅰ        | 4/10 ~ 4/11        | 2  |    |   | ○ |       | 令和7年度初任者研修(特別支援学校)対象教諭 | 特別支援教育課 |
| A19  | 初任者研修(特別支援学校)<br>教職基礎講座Ⅱ        | 6/20               | 1  |    |   | ○ |       | 令和7年度初任者研修(特別支援学校)対象教諭 | 特別支援教育課 |
| A20  | 初任者研修(特別支援学校)<br>特別支援教育指導法基礎講座Ⅰ | 5/22 ~ 5/23        | 2  |    |   | ○ |       | 令和7年度初任者研修(特別支援学校)対象教諭 | 特別支援教育課 |
| A21  | 初任者研修(特別支援学校)<br>特別支援教育指導法基礎講座Ⅱ | 6/26 ~ 6/27        | 2  |    |   | ○ |       | 令和7年度初任者研修(特別支援学校)対象教諭 | 特別支援教育課 |
| A22  | 初任者研修(特別支援学校)<br>特別支援教育指導法基礎講座Ⅲ | 12/11 ~ 12/12      | 2  |    |   | ○ |       | 令和7年度初任者研修(特別支援学校)対象教諭 | 特別支援教育課 |
| A23  | 初任者研修(特別支援学校)<br>学級経営基礎講座       | 4/25               | 1  |    |   | ○ |       | 令和7年度初任者研修(特別支援学校)対象教諭 | 特別支援教育課 |
| A24  | 初任者研修(特別支援学校)<br>生徒指導基礎講座       | 10/2 ~ 10/3        | 2  |    |   | ○ |       | 令和7年度初任者研修(特別支援学校)対象教諭 | 特別支援教育課 |

## (2) 新規採用者研修

| 講座<br>番号 | 講座名                        | 期日                | 日数 | 対象 |   |   |           | 対象の詳細                         | 担当課   |
|----------|----------------------------|-------------------|----|----|---|---|-----------|-------------------------------|-------|
|          |                            |                   |    | 小  | 中 | 高 | 特・<br>幼・こ |                               |       |
| A25      | 新規採用養護教諭研修Ⅰ                | 5/21 ~ 5/22       | 2  | ○  | ○ | ○ | ○         | 令和7年度採用養護教諭                   | 教育相談課 |
| A26      | 新規採用養護教諭研修Ⅱ                | 7/24 ~ 7/25       | 2  | ○  | ○ | ○ | ○         | 令和7年度採用養護教諭                   | 教育相談課 |
| A27      | 新規採用養護教諭研修Ⅲ                | 12/9 ~ 12/10      | 2  | ○  | ○ | ○ | ○         | 令和7年度採用養護教諭                   | 教育相談課 |
| A28      | 新規採用栄養教諭・学校栄養職員研修Ⅰ         | 5/13 ~ 5/14       | 2  | ○  | ○ | ○ | ○         | 令和7年度採用栄養教諭・学校栄養職員            | 義務教育課 |
| A29      | 新規採用栄養教諭・学校栄養職員研修Ⅱ         | 6/12 ~ 6/13       | 2  | ○  | ○ | ○ | ○         | 令和7年度採用栄養教諭・学校栄養職員            | 義務教育課 |
| A30      | 新規採用栄養教諭・学校栄養職員研修Ⅲ         | 7/24 ~ 7/25       | 2  | ○  | ○ | ○ | ○         | 令和7年度新規採用栄養教諭・学校栄養職員          | 義務教育課 |
| A31      | 新規採用公立学校事務職員研修             | 5/22 ~ 5/23       | 2  | ○  | ○ | ○ | ○         | 令和7年度採用公立学校事務職員<br>(臨時事務職員含む) | 義務教育課 |
| A32      | 新規採用県立学校実習助手研修<br>(前期)(後期) | 前期 後期<br>4/10 9/5 | 2  |    | ○ | ○ |           | 令和7年度採用県立学校実習助手               | 産業教育課 |
| A57      | 幼児教育基礎講座Ⅰ                  | 5/19              | 1  |    |   |   | ○         | 幼稚園教諭、保育教諭                    | 義務教育課 |
| A58      | 幼児教育基礎講座Ⅱ                  | 9/19              | 1  |    |   |   | ○         | 幼稚園教諭、保育教諭                    | 義務教育課 |

### (3) 経験者研修

| 講座番号 | 講座名                            | 期日                  | 日数 | 対象 |   |   |   |     | 対象の詳細  | 担当課     |
|------|--------------------------------|---------------------|----|----|---|---|---|-----|--|---------|
|      |                                |                     |    | 小  | 中 | 高 | 特 | 幼・こ |  |         |
| A33  | 小・中学校フォローアップ(2年次)研修講座(前期)(後期)  | 前期 後期<br>5/28 12/19 | 2  | ○  | ○ |   |   |     | (1) 令和6年度初任者研修(小学校)(中学校)対象教諭<br>(2) 前年度までの受講対象者のうち、本研修を受講又は修了していない者                  | 義務教育課   |
| A34  | 高等学校フォローアップ(2年次)研修講座           | 5/20 ~ 5/21         | 2  |    |   | ○ |   |     | (1) 令和6年度初任者研修(高等学校)対象教諭<br>(2) 前年度までの受講対象者のうち、本研修を受講又は修了していない者                      | 高校教育課   |
| A35  | 特別支援学校フォローアップ(2年次)研修講座(前期)(後期) | 前期 後期<br>6/17 9/18  | 2  |    |   |   |   | ○   | (1) 令和6年度初任者研修(特別支援学校)対象教諭<br>(2) 前年度までの受講対象者のうち、本研修を受講又は修了していない者                    | 特別支援教育課 |
| A36  | 養護教諭フォローアップ(2年次)研修講座           | 10/29               | 1  | ○  | ○ | ○ |   |     | (1) 令和6年度新規採用養護教諭研修対象者<br>(2) 前年度までの受講対象者のうち、本研修を受講又は修了していない者                        | 教育相談課   |
| A37  | 栄養教諭・学校栄養職員フォローアップ(2年次)研修講座    | 6/27                | 1  | ○  | ○ | ○ |   |     | (1) 令和6年度新規採用栄養教諭・学校栄養職員研修対象者<br>(2) 前年度までの受講対象者のうち、本研修を受講または修了していない者                | 義務教育課   |
| A38  | 中堅教諭等資質向上前期研修(小・中学校)共通講座       | 7/28 ~ 7/29         | 2  | ○  | ○ |   |   |     | 令和7年度中堅教諭等資質向上前期研修対象者(小・中学校)   | 義務教育課   |
| A39  | 中堅教諭等資質向上前期研修(高等学校)共通講座Ⅰ       | 5/13                | 1  |    |   | ○ |   |     | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(前期)対象者(高等学校)  | 高校教育課   |
| A40  | 中堅教諭等資質向上前期研修(高等学校)共通講座Ⅱ       | 9/9                 | 1  |    |   | ○ |   |     | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(前期)対象者(高等学校)  | 高校教育課   |
| A41  | 中堅教諭等資質向上前期研修(特別支援学校)共通講座Ⅰ     | 5/13                | 1  |    |   |   |   | ○   | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(前期)対象者(特別支援学校)  | 特別支援教育課 |
| A42  | 中堅教諭等資質向上前期研修(特別支援学校)共通講座Ⅱ     | 10/15               | 1  |    |   |   |   | ○   | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(前期)対象者(特別支援学校)  | 特別支援教育課 |
| A43  | 中堅教諭等資質向上前期・後期研修(養護教諭)Ⅰ        | 6/18 ~ 6/19         | 2  | ○  | ○ | ○ |   |     | (1) 令和7年度中堅教諭等資質向上前期研修対象者(養護教諭)<br>(2) 令和7年度中堅教諭等資質向上後期研修対象者(養護教諭)                   | 教育相談課   |
| A44  | 中堅教諭等資質向上前期・後期研修(養護教諭)Ⅱ        | 11/19 ~ 11/20       | 2  | ○  | ○ | ○ |   |     | (1) 令和7年度中堅教諭等資質向上前期研修対象者(養護教諭)<br>(2) 令和7年度中堅教諭等資質向上後期研修対象者(養護教諭)                   | 教育相談課   |
| A45  | 中堅教諭等資質向上前期・後期研修(栄養教諭・学校栄養職員)Ⅰ | 6/18 ~ 6/19         | 2  | ○  | ○ | ○ |   |     | (1) 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(前期)対象者(栄養教諭・学校栄養職員)<br>(2) 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(後期)対象者(栄養教諭・学校栄養職員) | 義務教育課   |
| A46  | 中堅教諭等資質向上前期・後期研修(栄養教諭・学校栄養職員)Ⅱ | 10/2 ~ 10/3         | 2  | ○  | ○ | ○ |   |     | (1) 令和7年度中堅教諭等資質向上(前期)対象者(栄養教諭・学校栄養職員)<br>(2) 令和7年度中堅教諭等資質向上(後期)対象者(栄養教諭・学校栄養職員)     | 義務教育課   |
| A47  | 中堅事務職員資質向上前期・後期研修(小・中学校)       | 9/10                | 1  | ○  | ○ |   |   |     | (1) 公立学校(小・中学校)採用5~7年目、採用12~15年目の事務職員<br>(2) 受講を希望する公立学校(小・中学校)の事務職員(臨時事務職員を含む)      | 義務教育課   |
| A48  | 中堅教諭等資質向上後期研修(幼稚園等)            | 7/9 ~ 7/10          | 2  |    |   |   |   | ○   | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(後期)対象者(幼稚園、幼保連携型認定こども園)   | 義務教育課   |

| 講座<br>番号 | 講座名                                  | 期日            | 日数 | 対象 |   |   |           | 対象の詳細                               | 担当課     |
|----------|--------------------------------------|---------------|----|----|---|---|-----------|-------------------------------------|---------|
|          |                                      |               |    | 小  | 中 | 高 | 特・<br>幼・こ |                                     |         |
| A49      | 中堅教諭等資質向上後期研修<br>(小・中学校)スクールマネジメント講座 | 7/3 ~ 7/4     | 2  | ○  | ○ |   |           | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(後期)<br>対象者(小・中学校)  | 義務教育課   |
| A50      | 中堅教諭等資質向上後期研修<br>(小・中学校)授業実践力アップ講座   | 12/16 ~ 12/17 | 2  | ○  | ○ |   |           | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(後期)<br>対象者(小・中学校)  | 義務教育課   |
| A51      | 中堅教諭等資質向上後期研修<br>(高等学校)共通講座Ⅰ         | 6/24 ~ 6/25   | 2  |    |   | ○ |           | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(後期)<br>対象者(高等学校)   | 高校教育課   |
| A52      | 中堅教諭等資質向上後期研修<br>(高等学校)共通講座Ⅱ         | 8/22          | 1  |    |   | ○ |           | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(後期)<br>対象者(高等学校)   | 高校教育課   |
| A53      | 中堅教諭等資質向上後期研修<br>(高等学校)共通講座Ⅲ         | 11/28         | 1  |    |   | ○ |           | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(後期)<br>対象者(高等学校)   | 高校教育課   |
| A54      | 中堅教諭等資質向上後期研修<br>(特別支援学校)共通講座Ⅰ       | 6/24 ~ 6/25   | 2  |    |   |   | ○         | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(後期)<br>対象者(特別支援学校) | 特別支援教育課 |
| A55      | 中堅教諭等資質向上後期研修<br>(特別支援学校)共通講座Ⅱ       | 9/3           | 1  |    |   |   | ○         | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(後期)<br>対象者(特別支援学校) | 特別支援教育課 |
| A56      | 中堅教諭等資質向上後期研修<br>(特別支援学校)共通講座Ⅲ       | 11/28         | 1  |    |   |   | ○         | 令和7年度中堅教諭等資質向上研修(後期)<br>対象者(特別支援学校) | 特別支援教育課 |

## B 職務研修

| 講座番号 | 講座名                          | 定員数 | 期日                |
|------|------------------------------|-----|-------------------|
| B01  | 校長研修講座(前期)(後期)〈指定〉           | -   | 前期 4/23 . 後期 7/23 |
| B02  | 教頭研修講座(前期)(後期)〈指定〉           | -   | 前期 5/7 . 後期 8/26  |
| B03  | 県立学校事務長研修講座〈指定〉              | -   | 5/8               |
| B04  | 教務主任研修講座〈一部指定〉               | -   | 5/14              |
| B05  | 学年主任研修講座〈一部指定〉               | -   | 5/27              |
| B06  | 保健主事研修講座〈一部指定〉               | -   | 5/26              |
| B07  | 生徒指導主任・主事研修講座〈一部指定〉          | -   | 4/24              |
| B08  | 中学校進路指導担当者研修講座               | -   | 5/23              |
| B09  | 校内研修担当者研修講座(前期)(後期)          | -   | 前期 5/12 . 後期 8/18 |
| B10  | 道徳教育推進教師研修講座                 | -   | 6/3 ~ 6/4         |
| B11  | 特別支援教育コーディネーター研修講座<br>〈一部指定〉 | 50  | 6/6               |
| B12  | 養護教諭研修講座                     | -   | 9/5               |
| B13  | 食育研修講座                       | -   | 7/25              |
| B15  | 県立学校臨時講師等研修講座 I              | -   | 4/9               |
| B16  | 県立学校臨時講師等研修講座 II             | -   | 10/7              |
| B17  | 寄宿舎指導員研修講座                   | -   | 7/23              |

## C 教科研修

|     |  |   |               |
|-----|--|---|---------------|
| C01 | 「考え、議論する道徳」の授業づくり研修講座                  | - | 10/27 ~ 10/28 |
| C02 | 小学校国語科授業づくり講座                          | - | 9/2           |
| C03 | 中学校国語科授業づくり講座                          | - | 7/9 ~ 7/10    |
| C04 | 高等学校国語科授業づくり講座                         | - | 6/17 ~ 6/18   |
| C05 | 主体的・対話的で深い学びを実現する国語科<br>「言語活動」実践力アップ講座 | - | 9/25 ~ 9/26   |
| C06 | 考える力を高める小学校社会科教育講座                     | - | 9/11 ~ 9/12   |

| 講座番号 | 講座名                                     | 定員数 | 期日          |
|------|---|-----|-------------|
| C07  | 中学校社会科教育講座                              | -   | 9/11 ~ 9/12 |
| C08  | 社会科教材開発講座                               | -   | 6/17 ~ 6/18 |
| C09  | 高等学校地理歴史科公民科教育講座                        | -   | 8/28 ~ 8/29 |
| C10  | 小学校算数科教育講座                              | -   | 6/23        |
| C11  | 小学校算数科授業づくり講座                           | -   | 8/20        |
| C12  | 中学校数学科教育講座                              | -   | 6/30        |
| C13  | 中・高等学校数学科授業づくり講座                        | -   | 7/30 ~ 7/31 |
| C14  | 高等学校数学科教育講座                             | -   | 8/27        |
| C15  | 小学校理科実践力向上研修講座                          | 12  | 6/9         |
| C16  | 小・中学校理科授業づくり講座                          | 16  | 8/18 ~ 8/19 |
| C17  | 中学校理科実験講座                               | 16  | 6/17 ~ 6/18 |
| C18  | 高等学校理科研修講座<br>[物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎]     | -   | 6/20        |
| C19  | 学びを実感させる高等学校理科研修講座<br>[物理]              | -   | 8/27 ~ 8/28 |
| C20  | 学びを実感させる高等学校理科研修講座<br>[化学]              | -   | 8/27 ~ 8/28 |
| C21  | 学びを実感させる高等学校理科研修講座<br>[生物]              | -   | 8/27 ~ 8/28 |
| C22  | 時間的・空間的な関係を探る理科野外<br>実習講座[地学]           | -   | 7/1         |
| C23  | 学びを実感させる理科実習講座[天体観察]                    | -   | 10/20       |
| C24  | 気付きの質を高める小学校生活科講座                       | 24  | 9/8         |
| C25  | 感性を育む音楽科実践講座                            | -   | 8/20        |
| C26  | 豊かな表現力を育む音楽科講座                          | -   | 10/28       |
| C27  | 芸術系教科の資質・能力を育む授業づくり講座                   | -   | 7/1         |
| C28  | 「見方・考え方」を働かせて資質・能力を育成<br>する！小学校図工・音楽科講座 | -   | 6/3 ~ 6/4   |
| C29  | 鑑賞の学びを考える！小学校図工・音楽科講座                   | -   | 8/19 ~ 8/20 |
| C30  | 創造活動を通した学びを考える美術科教育講座                   | -   | 9/29        |
| C31  | 見方や感じ方を深める美術科教育講座[鑑賞]                   | -   | 8/19        |

| 講座番号 | 講座名                           | 定員数 | 期日             |
|------|-------------------------------|-----|----------------|
| C32  | 家庭科教育講座                       | -   | 10/28          |
| C33  | 中学校技術・家庭科(家庭分野)・高等学校家庭科教育講座   | -   | 9/24           |
| C34  | 中学校技術・家庭科教育講座<br>[材料と加工・生物育成] | -   | 5/26 ~ 5/27    |
| C35  | 中学校技術・家庭科教育講座[情報]             | -   | 9/25 ~ 9/26    |
| C36  | 中学校技術・家庭科教育講座[エネルギー変換]        | -   | 7/25           |
| C37  | 小学校体育科研修講座                    | -   | 9/5            |
| C38  | 小・中学校体育授業づくり研修講座              | -   | 10/10          |
| C39  | 豊かなスポーツライフを実現する体育授業<br>研修講座   | -   | 11/19          |
| C40  | 保健授業づくり研修講座                   | -   | 6/30           |
| C41  | 体育の学びを支えるICT研修講座              | -   | 7/30           |
| C42  | 小学校外国語・外国語活動研修講座              | -   | 6/17           |
| C43  | 中学校英語指導法研修講座                  | -   | 9/18           |
| C44  | 中学校英語授業づくり研修講座                | -   | 10/6           |
| C45  | 高等学校 外国語科言語活動実践講座             | -   | 7/1 ~ 7/2      |
| C46  | 高等学校 外国語科授業づくり講座              | -   | 8/27 ~ 8/28    |
| C47  | 情報科教育講座                       | -   | 11/17 ~ 11/18  |
| C48  | 高等学校プログラミング基礎講座               | -   | 9/24 ~ 9/25    |
| C49  | 産業教育指導者講座(前期)(後期)             | -   | 前期 6/6 後期 9/17 |
| C50  | 農業教育指導者講座                     | -   | 7/3 ~ 7/4      |
| C51  | 工業教育指導者講座                     | 10  | 11/11 ~ 11/12  |
| C52  | 商業教育指導者講座                     | -   | 7/8 ~ 7/9      |

## D 教科外研修

|     |                                 |   |           |
|-----|---------------------------------|---|-----------|
| D01 | 総合的な学習の時間研修講座                   | - | 6/2 ~ 6/3 |
| D02 | 高等学校 総合的な探究の時間研修講座              | - | 9/17      |
| D03 | 小・中学校特別活動研修講座                   | - | 8/27      |
| D04 | 教育活動全体をつなぐキャリア教育研修講座            | - | 9/30      |
| D05 | 高等学校における道徳教育研修講座<br><一部指定>      | - | 6/10      |
| D06 | 高等学校における特別支援教育研修講座              | - | 9/12      |
| D07 | 「気になる子供」のかかわり方研修講座<br>(幼・こ・小学校) | - | 8/22      |
| D08 | 「気になる子供」のかかわり方研修講座<br>(中・高等学校)  | - | 9/26      |

| 講座番号 | 講座名   | 定員数 | 期日                |
|------|---|-----|-------------------|
| D09  | SOSの出し方教育研修講座                               | -   | 7/31              |
| D10  | 今日から始めるいじめ対策研修講座<br><一部指定>                  | -   | 5/16              |
| D11  | 今日から始める保護者対応研修講座                            | -   | 10/31             |
| D12  | 今日から始める学級(HR)集団づくり研修講座                      | -   | 8/1               |
| D13  | 今日から始めるグループ・アプローチ研修講座                       | -   | 7/30              |
| D14  | 今日から始める不登校対策研修講座                            | -   | 9/10              |
| D15  | 今日から始める教育相談研修講座                             | -   | 9/18              |
| D16  | 特別支援教育新担当教員研修講座<br>【弱視・難聴・自・情コース】(前期)(後期)   | -   | 前期 5/19 後期 11/18  |
| D17  | 特別支援教育新担当教員研修講座<br>【知的・肢体・病弱・通級コース】(前期)(後期) | -   | 前期 5/20 後期 11/26  |
| D18  | 自立活動研修講座【基礎コース】                             | 40  | 6/17              |
| D19  | 自立活動研修講座【実践コース】                             | -   | 9/3               |
| D20  | 教育相談(特別支援教育)研修講座                            | -   | 7/10              |
| D21  | 特別支援学級授業づくり研修講座(前期)(後期)                     | 5   | 前期 7/24 後期 9月~11月 |
| D22  | 特別支援学校授業力アップ講座<br>【計画・実践・評価コース】(前期)(後期)     | 5   | 前期 7/29 後期 9月~11月 |
| D23  | 特別支援学校授業力アップ講座<br>【実践・評価・改善コース】(前期)(後期)     | 5   | 前期 9月~11月 後期 12/3 |
| D24  | 特別支援教育におけるICT活用「基礎・基本」<br>研修講座              | 40  | 8/27              |
| D25  | インクルーシブな学びを支える通常の学級の<br>授業づくり               | -   | 10/8              |
| D26  | 読み書きに困難のある児童生徒への指導・支援<br>研修講座               | -   | 10/10             |
| D27  | 発達支援と教材教具研修講座                               | -   | 10/28             |
| D28  | 校内LAN講座[はじめてのネットワーク]                        | 15  | 5/14              |
| D29  | 校内LAN講座[WindowsServerAD管理]                  | 15  | 7/23              |
| D30  | ゼロから学ぶ! Chromebook初心者講座                     | 20  | 6/3               |
| D31  | ゼロから学ぶ! iPad初心者講座                           | 20  | 6/4               |
| D32  | はじめてのロイロノート・スクール                            | 15  | 6/20              |
| D33  | はじめてのGoogle Workspace                       | 25  | 9/2               |
| D34  | はじめての Microsoft Teams                       | 15  | 5/27              |
| D35  | はじめてのオンライン授業実践講座                            | 15  | 10/10             |
| D36  | NetCommons活用講座                              | 15  | 6/17 ~ 6/18       |
| D37  | 小学校プログラミング教育研修講座                            | 32  | 9/10              |
| D38  | 幼保小連携基礎講座                                   | 30  | 10/10             |

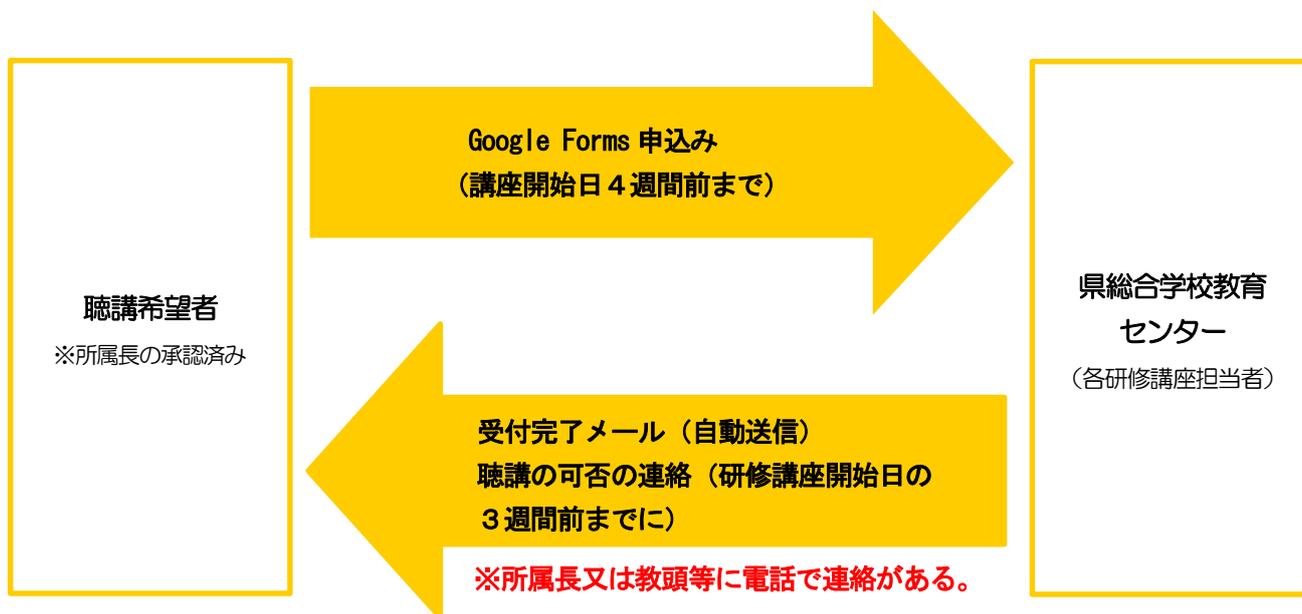
# 聴講の申込みについて

研修講座聴講申込み開始 4月3日(木)

## 1 聴講について

- ① 当センターでは、原則として「A基本研修」を除く、「B職務研修」「C教科研修」「D教科外研修」の研修講座において、聴講を受け入れている。ただし、講師等から聴講の許可が得られていない場合や定員制限を超えた場合等は聴講できない。
- ② 小学校、中学校、高等学校、特別支援学校、幼稚園等は、当センターが実施する研修講座（A 基本研修を除く）の聴講申込みをWebから行う。（2 Webでの申込み手順参照）
- ③ 申込みが完了すると、**受付完了メールが自動送信される**ので、申込み内容を必ず確認する。受付完了メールが受信できない場合は、下記【担当】に問い合わせる。
- ④ **聴講の可否は、各講座担当者から所属長（又は教頭等）に各研修講座開始日の3週間前までに電話で連絡がある。**
- ⑤ 当センターからの旅費支給はない。当センターへの宿泊を希望する場合は講座担当者（担当課）もしくは下記【担当】に問い合わせる。

聴講の申込み概要（受付期間 4月3日(木)～各研修講座開始日4週間前）



※ご不明な点がございましたら、下記担当までご連絡ください。

【担当】県総合学校教育センター 聴講申込み担当（義務教育課内）  
TEL 017-764-1996（義務教育課直通）

## 2 Webでの申込み手順

- ① 「青森県総合学校教育センター」のトップページを開く。
- ② 「研修講座」をクリックする。
- ③ 「研修講座について」をクリックする。
- ④ 「研修講座申込み」の「聴講申込みの方は」(黄色いバナー)をクリックする。
- ⑤ 聴講の申込みについては[こちら](#)をクリックし、「聴講の申込みについて」を確認し、「3 聴講可能な外部講師の講義・演習等一覧(講座番号順)」で聴講したい講座を選び、講座番号と講座名を確認する。
- ⑥ 研修講座内容の「B職務研修」「C教科研修」「D教科外研修」のいずれかを選び、クリックする。
- ⑦ 聴講を希望する講座の「講座概要」をクリックする。
- ⑧ 「講座概要」の「受講・聴講申込みURL」をクリックする。
- ⑨ 各申込みフォーム(Google Forms)で「聴講」を選び、「次へ」をクリックする。
- ⑩ 必要事項を入力し、最後に「送信」をクリックする。
- ⑪ 「所属代表メールアドレス」に自動送信された「受付完了メール」の内容を確認する。(「個人メールアドレス」を入力した場合は、そちらにも自動送信される。)

### ① 「青森県総合学校教育センター」のトップページを開く。



### ② 「研修講座」をクリックする。

### ③ 「研修講座について」をクリックする。



④ 研修講座申込みの「聴講申込みの方は」（黄色いバナー）をクリックする。

## ○研修講座申込み

※中堅研（前期・後期）の方は、赤いバナーをクリックして、お申し込みください。



⑤ 聴講申込みについては[こちら](#)をクリックし、聴講したい講座を確認する。

## 研修講座情報サイト

お知らせ

○聴講の申込みについては[こちら](#)

○研修講座案内（受講の各種手続きや申し込み・内容に関するQ&A等）は[こちら](#)

⑥ 研修講座内容の「B職務研修」「C教科研修」「D教科外研修」のいずれかを選び、クリックする。

## 研修講座情報サイト

お知らせ

○聴講の申込みについては[こちら](#)

○研修講座案内（受講の各種手続きや申し込み・内容に関するQ&A等）は[こちら](#)

### A 基本研修

新規採用者研修（事務職員）、フォローアップ（2年次）研修講座  
中堅教諭等資質向上前期研修、中堅教諭等資質向上前期・後期研修  
中堅教諭等資質向上後期研修

### B 職務研修

職務研修Ⅰ  
職務研修Ⅱ

### C 教科研修

教科教育に関する研修

### D 教科外研修

領域等に関する研修  
生徒指導・教育相談に関する研修  
特別支援教育に関する研修  
情報教育に関する研修

※申込みの際は、講座番号・講座名、講義等の名称が重要となるため、「聴講可能な外部講師の講義・演習一覧」または「研修講座一覧」で確認する。

⑦ 聴講を希望する講座の「講座概要」をクリックする。

C 教科研修

10件 ▾ 講座番号(昇順) ▾ Q 検索

|        |                       |
|--------|-----------------------|
| 講座番号   | C01                   |
| 講座名    | 「考え、議論する道徳」の授業づくり研修講座 |
| サブタイトル |                       |
| 講座開始日  | 2024/10/28            |
| 日数     | 2                     |

|      |              |
|------|--------------|
| 講座概要 | C01_講座概要.pdf |
| 事務連絡 | C01_事務連絡.pdf |

詳細を表示

⑧ 「講座概要」の「受講・聴講申込みURL」をクリックする。

講座番号 C01 「考え、議論する道徳」の授業づくり研修講座

---

令和7年度 講座概要

|             |  |   |   |
|-------------|--|---|---|
| 講座の目標       | 学習指導要領に基づいた「特別の教科 道徳」の授業づくりについて、発問づくり等の講義や演習、教材研究を通して理解を深めることで、自己を見つめ、多面的・多角的に考え、自分自身との関わりを重視した「考え、議論する道徳」の授業への改善を図る。                                      |   |   |
| 期間(期日)      | 令和7年10月27日(月) ~ 令和7年10月28日(火)  | 2日間   | 県総合学校教育センターでは、職員の働きやすい環境づくりの一環として、軽装(ノーネクタイ、上着なし等)で対応させていただきます。 |
| 会場          | 青森県総合学校教育センター  | 担当 義務教育課 指導主事   |   |
| 受付          | 3階ロビー  | 連絡先 TEL 017-764-1996(FAX 017-728-6351)                                |   |
| 持参物         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・学習指導要領解説特別の教科道徳編(平成29年版)</li> <li>・所属校の担当学年・学部で使用している道徳科教科書</li> </ul> ※当センターWebページで「事務連絡」を確認してください。(事前アンケートがあります) |   |   |
| 受講申込みURL    | <a href="https://plant.nits.go.jp">https://plant.nits.go.jp</a>  | ←Plantでの申込みの方   |   |
| 受講・聴講申込みURL | <a href="http://marumaru..">http://marumaru..</a>  | ←Plant以外での申込みの方(Google Forms)<br>(臨時講師等、聴講希望者、幼稚園・認定こども園・保育園の方はこちらから) |   |

⑨ 各申込みフォーム(Google Forms)で「聴講」を選び、「次へ」をクリックする。

受講の場合

Plantを利用するIDをお持ちの方は、Plantにて受講申し込みを行ってください。Plantを利用するIDをお持ちでない方や、聴講を希望される方は、次の質問で受講又は聴講を選択してください。

受講と聴講どちらですか? \*

受講

聴講

次へ フォームをクリア

⑩ 必要事項を入力し、最後に「送信」をクリックする。

聴講を選択した場合

聴講可能な講義・演習等\*  
聴講を希望する講義・演習等を選択してください。

講義・演習 「考え、議論する道徳」の授業に向けた教材研究



C01\_「考え、議論する道徳」の授業づくり研修講座

共有なし

[送信]をクリックして終了します

戻る **送信** フォームをクリア

⑪ 「所属代表メールアドレス」に自動送信された「受付完了メール」の内容を確認する。

このたびは、青森県総合学校教育センターの研修講座にお申込みいただき、ありがとうございます  
お申込み確認のため、本メールを自動送信しております。  
心当たりのない場合は、下記の担当者に電話又はメールでご連絡ください。

青森県総合学校教育センターC01 「考え、議論する道徳」の授業づくり研修講座の聴講の申込みを受け付けました。

申込み内容を確認の上、本メールを印刷・保管してください。  
もし、間違いがあった場合は、下記の担当者に電話又はメールでご連絡ください。  
(間違いの内容によっては、もう一度申込みをしていただくことがあります。)  
聴講の可否については、講座開始日の3週間前までに講座担当者から連絡いたします。

講座番号：C01 「考え、議論する道徳」の授業づくり研修講座  
講義等の名称：講義・演習 「「考え、議論する道徳」の授業に向けた教材研究と発問」  
所属所名：県立総合高等学校  
所属所住所：青森市大矢沢字野田  
所属所電話番号：017-111-111  
所属長氏名：野田 太郎  
職名：教諭  
お名前(漢字)：大矢沢 あさこ  
ふりがな：おおやざわ あさこ  
所属代表メールアドレス：〇〇〇〇〇〇@m13.asn.ed.jp  
個人メールアドレス：〇〇〇〇〇〇@m01.asn.ed.jp  
聴講における合理的な配慮：希望しない  
所属長の許可確認：はい

担当者 義務教育課 指導主事 学セ 太郎  
電話番号 017-764-1996  
E-mail アドレス 〇〇〇〇〇〇@m13.asn.ed.jp

※ 以下のような場合は、下記【担当】までご連絡ください。

- ・受付完了メールが受信できない場合 など

【担当】県総合学校教育センター 聴講申込み担当（義務教育課内）  
TEL 017-764-1996（義務教育課直通）

### 3 聴講可能な外部講師の講義・演習等一覧（講座番号順）

※下記以外の聴講可能な講義・演習等については、各講座概要の「受講・聴講申込みURL」から、聴講可能かご確認ください。

| No. | 講座番号 | 講座名                                | 講師               |       |        | 講義・演習のタイトル  | 日時     | 時間          |
|-----|------|------------------------------------|------------------|-------|--------|---|--------|-------------|
| 1   | B01  | 校長研修講座（前期）<br>（後期）＜指定＞             | 県内小学校            | 前校長   | 1名     | 講義「私の学校経営」  | 4月23日  | 13:00～14:00 |
| 2   | B01  | 校長研修講座（前期）<br>（後期）＜指定＞             | 県内中学校            | 前校長   | 1名     | 講義「私の学校経営」  | 4月23日  | 13:00～14:00 |
| 3   | B01  | 校長研修講座（前期）<br>（後期）＜指定＞             | 県立高等学校           | 前校長   | 1名     | 講義「私の学校経営」  | 4月23日  | 13:00～14:00 |
| 4   | B01  | 校長研修講座（前期）<br>（後期）＜指定＞             | 県立特別支援学校         | 前校長   | 1名     | 講義「私の学校経営」  | 4月23日  | 13:00～14:00 |
| 5   | B01  | 校長研修講座（前期）<br>（後期）＜指定＞             | 筑波大学             | 教授    | 浜田 博文  | 講義・協議「学校の組織力とスクールリーダーシップ」                           | 7月23日  | 10:00～15:45 |
| 6   | B02  | 教頭研修講座（前期）<br>（後期）＜指定＞             | 青森県公認心理師・臨床心理士協会 | 事務局長  | 相馬 香里  | 講義「教職員のメンタルヘルス」                                     | 5月7日   | 11:10～12:00 |
| 7   | B02  | 教頭研修講座（前期）<br>（後期）＜指定＞             | 別府大学             | 客員教授  | 佐藤 敬子  | 講義・演習「教育現場におけるコーチングコミュニケーション」                       | 5月7日   | 13:00～15:00 |
| 8   | B02  | 教頭研修講座（前期）<br>（後期）＜指定＞             | 弘前市立松原小学校        | 校長    | 土岐 賢悟  | 講義「配慮を要する児童生徒への教頭の役割」                               | 8月26日  | 11:00～12:00 |
| 9   | B02  | 教頭研修講座（前期）<br>（後期）＜指定＞             | 広島大学大学院          | 教授    | 曾余田 浩史 | 講義・演習「学校を活性化させる組織マネジメント」                            | 8月26日  | 13:00～15:50 |
| 10  | B04  | 教務主任研修講座＜一部指定＞                     | 弘前大学教職大学院        | 助教    | 若松 大輔  | 講義「「カリキュラム・マネジメント」の充実に向けて」                          | 5月14日  | 11:00～12:30 |
| 11  | B05  | 学年主任研修講座＜一部指定＞                     | 日本大学             | 教授    | 藤平 敦   | 講義「組織経営とミドルリーダー」                                    | 5月27日  | 10:30～16:00 |
| 12  | B07  | 生徒指導主任・主事研修講座＜一部指定＞                | 国立教育政策研究所        | 総括研究官 | 高橋 典久  | 講義「不登校・いじめを生まない魅力ある学校づくりを目指して」                      | 4月24日  | 13:00～16:00 |
| 13  | B09  | 校内研修担当者研修講座（前期）（後期）                | 山形大学大学院          | 准教授   | 森田 智幸  | 講義・演習「カリキュラム・マネジメントと校内研修」                           | 8月18日  | 9:00～12:00  |
| 14  | B10  | 道徳教育推進教師研修講座                       | 十文字学園女子大学        | 教授    | 浅見 哲也  | 講義「学校の特色を生かした道徳教育～道徳教育をマネジメントする～」                   | 6月4日   | 9:00～12:00  |
| 15  | B12  | 養護教諭研修講座                           | 愛知教育大学           | 名誉教授  | 後藤 ひとみ | 講義・演習「新しい時代に問われる養護教諭の専門性について」                       | 9月5日   | 10:00～16:00 |
| 16  | B13  | 食育研修講座                             | 文部科学省初等中等教育局     | 食育調査官 | 山上 望   | 講義「子どもの食育活動の充実に向けて」                                 | 7月25日  | 9:30～12:30  |
| 17  | B17  | 寄宿舎指導員研修講座                         | 北海道教育大学          | 教授    | 小野川 文子 | 講義・演習「寄宿舎の役割とは」                                     | 7月23日  | 9:30～12:00  |
| 18  | C01  | 「考え、議論する道徳」の授業づくり研修講座              | 宇都宮大学            | 教授    | 和井内 良樹 | 講義「「考え、議論する道徳」の授業に向けた教材研究と発問」                       | 10月28日 | 9:00～12:00  |
| 19  | C02  | 小学校国語科授業づくり講座                      | 京都女子大学           | 教授    | 水戸部 修治 | 講義・演習「国語授業の「個別最適な学び」と「協働的な学び」」                      | 9月2日   | 9:00～12:00  |
| 20  | C03  | 中学校国語科授業づくり講座                      | 宮城教育大学           | 教授    | 児玉 忠   | 講義「「深い学び」の実現に向けた国語科授業づくり」～文学的文章を読むことを中心に～           | 7月10日  | 9:00～12:00  |
| 21  | C04  | 高等学校国語科授業づくり講座                     | 筑波大学             | 教授    | 島田 康行  | 講義「主体的・対話的で深い学びの視点からの授業改善」                          | 6月17日  | 10:00～14:00 |
| 22  | C05  | 主体的・対話的で深い学びを実現する国語科「言語活動」実践力アップ講座 | 東奥日報社            | 職員    | 3名     | 講義・演習「新聞で育てる言語能力」                                   | 9月26日  | 9:00～12:00  |
| 23  | C06  | 考える力を高める小学校社会科教育講座                 | 大妻女子大学           | 教授    | 澤井 陽介  | 講義・演習「主体的・対話的で深い学びの実現を目指す問題解決的な学習の在り方」              | 9月12日  | 9:30～16:00  |
| 24  | C07  | 中学校社会科教育講座                         | 大妻女子大学           | 教授    | 澤井 陽介  | 講義・演習「主体的・対話的で深い学びの実現を目指す問題解決的な学習の在り方」              | 9月12日  | 9:30～16:00  |
| 25  | C08  | 社会科教材開発講座                          | 青森市民図書館          | 室長    | 工藤 大輔  | 講義「歴史資料から考える青森市の歴史」                                 | 6月17日  | 10:00～12:00 |
| 26  | C08  | 社会科教材開発講座                          | 国土地理院            | 職員    | 1名     | 講義・演習「地理院地図を活用した地理教育の実践」                            | 6月17日  | 13:00～15:00 |
| 27  | C09  | 高等学校地理歴史科公民科教育講座                   | 上越教育大学           | 教授    | 中平 一義  | 講義・演習「公民としての資質・能力を育む「公共」の授業づくり～「熟議」を通じたシティズンシップ教育～」 | 8月28日  | 10:00～14:00 |
| 28  | C10  | 小学校算数科教育講座                         | 千葉大学             | 教授    | 松尾 七重  | 講義・演習「主体的・対話的で深い学びの実現を目指す授業の在り方」                    | 6月23日  | 13:00～16:00 |
| 29  | C11  | 小学校算数科授業づくり講座                      | 弘前大学             | 教授    | 中野 博之  | 講義・演習「深い学びに導く授業」                                    | 8月20日  | 13:00～16:00 |

| No. | 講座番号 | 講座名                                 | 講師                     |              |                 | 講義・演習のタイトル  | 日時     | 時間          |
|-----|------|-------------------------------------|------------------------|--------------|-----------------|---|--------|-------------|
| 30  | C12  | 中学校数学科教育講座                          | 弘前大学                   | 教授           | 田中 義久           | 講義・演習「数学的な見方・考え方を働かせる授業」  | 6月30日  | 13:00～16:00 |
| 31  | C14  | 高等学校数学科教育講座                         | 文部科学省国立教育政策研究所         | 教育課程調査官      | 小林 廉            | 講義・演習「探究を通じた数学の学び」<br>講義・演習「実感の伴った統計教育」                           | 8月27日  | 10:30～14:30 |
| 32  | C23  | 学びを実感させる理科実習講座「天体観察」                | NPO法人星のソムリエ機構          | 理事           | 甲田 昌樹           | 講義・実習「天体望遠鏡の基本操作」<br>講義・実習「天体観察の方法」                               | 10月20日 | 15:00～19:30 |
| 33  | C24  | 気付きの質を高める小学校生活科講座                   | 千葉大学教育学部附属小学校          | 教諭           | 新谷 祐貴           | 講義・演習「気付きの質を高める生活科の授業づくり」   | 9月8日   | 9:30～12:00  |
| 34  | C25  | 感性を育む音楽科実践講座                        | 武蔵野音楽大学                | 准教授          | 山崎 正彦           | 講義・演習「鑑賞から広がるこれからの学び」   | 8月20日  | 10:30～15:30 |
| 35  | C26  | 豊かな表現力を育む音楽科講座                      | 梅屋楽器店                  | 三味線講師<br>箏講師 | 浅野 修一郎<br>小野 玲子 | 講義・演習「表現から広がるこれからの学び」   | 10月28日 | 11:00～16:00 |
| 36  | C28  | 「見方・考え方」を働かせて資質・能力を育成する！小学校図工・音楽科講座 | 文部科学省初等中等教育局           | 教科調査官        | 小林 恭代           | 講義「図画工作科における指導と評価の一体化」<br>演習「造形的な見方・考え方を働かせて資質・能力を育成する造形遊び」       | 6月3日   | 10:00～16:00 |
| 37  | C29  | 鑑賞の学びを考える！小学校図工・音楽科講座               | 独立行政法人国立文化財機構文化財活用センター | 所員           | 2名              | 演習「見方や感じ方を深める美術鑑賞の学び」   | 8月19日  | 13:00～16:00 |
| 38  | C29  | 鑑賞の学びを考える！小学校図工・音楽科講座               | 武蔵野音楽大学                | 准教授          | 山崎 正彦           | 講義・演習「鑑賞から広がるこれからの学び」   | 8月20日  | 10:30～15:30 |
| 39  | C30  | 創造活動を通じた学びを考える美術科教育講座               | 文部科学省初等中等教育局           | 教科調査官        | 平田 朝一           | 講義「指導と評価の一体化を目指す美術の授業」<br>協議・演習「指導と評価の一体化を目指す美術の授業づくり」            | 9月29日  | 10:00～16:00 |
| 40  | C31  | 見方や感じ方を深める美術科教育講座「鑑賞」               | 独立行政法人国立文化財機構文化財活用センター | 所員           | 2名              | 演習「見方や感じ方を深める美術鑑賞の学び」   | 8月19日  | 13:00～16:00 |
| 41  | C32  | 家庭科教育講座                             | 弘前大学                   | 准教授          | 加賀 恵子           | 講義・演習「家庭科におけるパーソナルファイナンシャル・リテラシーに関する教材・資料集の活用」(仮)                 | 10月28日 | 10:30～12:00 |
| 42  | C33  | 中学校技術・家庭科(家庭分野)・高等学校家庭科教育講座         | 茨城大学                   | 教授           | 石島 恵美子          | 講義・演習「学習指導要領の趣旨を踏まえた授業づくりと家庭科における評価のポイントについて」(仮)                  | 9月24日  | 10:00～12:00 |
| 43  | C37  | 小学校体育科研修講座                          | 宮城教育大学                 | 教授           | 木下 英俊           | 講義・実技「器械運動系の特性を生かした授業づくり」   | 9月5日   | 13:00～16:00 |
| 44  | C38  | 小・中学校体育授業づくり研修講座                    | 東京国際大学                 | 教授           | 今関 豊一           | 講義「思考力を高める体育・保健体育科の授業づくり」<br>演習「思考力を高める体育・保健体育科の授業づくり～授業デザインの構想～」 | 10月10日 | 10:30～16:00 |
| 45  | C39  | 豊かなスポーツライフを実現する体育授業研修講座             | 桐蔭横浜大学                 | 准教授          | 清水 由            | 講義・講義・演習「ユニバーサルデザインの考え方を生かした体育の授業づくり」                             | 11月19日 | 11:00～16:00 |
| 46  | C40  | 保健授業づくり研修講座                         | 鎌倉女子大学                 | 講師           | 藤原 昌太           | 講義・講義・演習「健康課題を解決する資質・能力を育む保健の授業づくり」                               | 6月30日  | 11:00～16:00 |
| 47  | C41  | 体育の学びを支えるICT研修講座                    | 東京学芸大学                 | 准教授          | 鈴木 直樹           | 講義・実技「主体的・対話的で深い学びを支える体育のICT利活用」                                  | 7月30日  | 10:00～15:30 |
| 48  | C42  | 小学校外国語・外国語活動研修講座                    | 上智大学短期大学部              | 教授           | 狩野 晶子           | 講義・演習「外国語・外国語活動の指導の在り方」   | 6月17日  | 13:00～16:00 |
| 49  | C43  | 中学校英語指導法研修講座                        | 玉川大学                   | 准教授          | 西村 秀之           | 講義・演習「中学校英語教師に求められる授業改善」  | 9月18日  | 13:00～16:00 |
| 50  | C44  | 中学校英語授業づくり研修講座                      | 文教大学                   | 教授           | 阿野 幸一           | 講義・演習「生徒の資質・能力を高める授業づくり」  | 10月6日  | 13:00～16:00 |
| 51  | C46  | 高等学校 外国語科授業づくり講座                    | 東京外国語大学大学院             | 教授           | 工藤 洋路           | 講義「『話すこと』と『書くこと』の指導と評価」   | 8月27日  | 10:00～16:00 |
| 52  | C49  | 産業教育指導者講座(前期)(後期)                   | 城西大学                   | 教授           | 栗田 るみ子          | 講義・演習「DX時代に求められる産業教育のあり方」   | 9月17日  | 10:00～16:00 |
| 53  | C50  | 農業教育指導者講座                           | 県立名久井農業高等学校            | 校長           | 小笠原 理高          | 講義「高等学校における農業教育について」  | 7月3日   | 11:00～12:00 |
| 54  | C50  | 農業教育指導者講座                           | 県観光交流推進部               | 総括主幹         | 本田 斉与           | 講義「県産農産物の輸出促進に向けた県の取組について」(仮)                                     | 7月3日   | 13:00～14:00 |
| 55  | C50  | 農業教育指導者講座                           | (株)クボタ                 | 課員           | 佐藤 樹            | 講義・演習「国内における輸出米事業の取組と目指すべき経営展開」(仮)                                | 7月4日   | 10:00～12:00 |

| No. | 講座番号 | 講座名                         | 講師         |             |        | 講義・演習のタイトル  | 日時     | 時間          |
|-----|------|-----------------------------|------------|-------------|--------|---|--------|-------------|
| 56  | C50  | 農業教育指導者講座                   | (株)みちのくクボタ | チーム長        | 佐々木 希  | 講義・演習「国内における輸出米事業の取組と目指すべき経営展開」(仮)                          | 7月4日   | 10:00~12:00 |
| 57  | C50  | 農業教育指導者講座                   | JAつがる弘前    | 課長          | 出雲 正人  | 講義・視察「県産果樹におけるブランド化と販路拡大(海外)の取組」(仮)                         | 7月4日   | 14:00~15:30 |
| 58  | C52  | 商業教育指導者講座                   | 八戸学院大学     | 特任教授        | 堤 静子   | 講義・演習「データに基づいたマーケティング意思決定」                                  | 7月8日   | 13:00~16:00 |
| 59  | C52  | 商業教育指導者講座                   | 株式会社 Funda | 代表取締役 COO   | 住永 匠   | 講義・演習「世界一楽しい決算書の読み方ービジネスを意識した簿記会計の指導法ー」                     | 7月9日   | 9:00~12:00  |
| 60  | D01  | 総合的な学習の時間研修講座               | 山形大学学術研究院  | 教授          | 野口 徹   | 講義「探究的な学習の過程で取り組む総合的な学習の時間」<br>演習・協議「探究的な学習の過程で学ぶ総合的な学習の時間」 | 6月3日   | 9:00~15:00  |
| 61  | D01  | 総合的な学習の時間研修講座               | リンゴミュージック  | 代表取締役       | 樋川 新一  | 講話「地域再生×教育×農業振興×エンタメ『この街で夢をかなえる』～地方活性化アイドル達の挑戦～」            | 6月2日   | 10:30~12:00 |
| 62  | D02  | 高等学校 総合的な探究の時間研修講座          | 東京学芸大学     | 准教授         | 藤村 祐子  | 発表・協議「総合的な探究の時間の取組」への助言                                     | 9月17日  | 10:30~12:00 |
| 63  | D02  | 高等学校 総合的な探究の時間研修講座          | 東京学芸大学大学院  | 教授          | 西村 圭一  | 講義・演習「学校教育における探究的な学びの実装化」                                   | 9月17日  | 13:00~16:00 |
| 64  | D03  | 小・中学校特別活動研修講座               | 帝京大学       | 教授          | 安部 恭子  | 講義・演習「生きる力の育成と特別活動の役割」                                      | 8月27日  | 13:00~16:00 |
| 65  | D04  | 教育活動全体をつなぐキャリア教育研修講座        | 筑波大学       | 准教授         | 京免 徹雄  | 講義「キャリア教育の充実を目指して」  | 9月30日  | 10:00~14:00 |
| 66  | D07  | 「気になる子供」のかかわり方研修講座(幼・こ・小学校) | 星槎大学大学院    | 教授          | 阿部 利彦  | 講義「「気になる子供」の視点でかかわり方を見直す」                                   | 8月22日  | 10:00~16:00 |
| 67  | D08  | 「気になる子供」のかかわり方研修講座(中・高等学校)  | 弘前医療福祉大学   | 教授          | 小玉 有子  | 講義「「気になる子供」の視点でかかわり方を見直す」                                   | 9月26日  | 10:00~16:00 |
| 68  | D09  | SOSの出し方教育研修講座               | 中央大学       | 客員研究員       | 高橋 聡美  | 講義「SOSの出し方教育の実践」<br>講義・演習「SOSの出し方教育の実践」                     | 7月31日  | 10:00~16:00 |
| 69  | D10  | 今日から始めるいじめ対策研修講座<一部指定>      | 上越教育大学     | 教授<br>センター長 | 高橋 知己  | 講義・演習「いじめの理解といじめ防止のための取組」                                   | 5月16日  | 10:30~16:00 |
| 70  | D11  | 今日から始める保護者対応研修講座            | 秋田公立美術大学   | 教授          | 野々口 浩幸 | 講義・演習「保護者とのより良い関係の作り方」                                      | 10月31日 | 10:00~16:00 |
| 71  | D12  | 今日から始める学級(HR)集団づくり研修講座      | 日本大学       | 教授          | 熊谷 圭二郎 | 講義・演習「より良い学級(HR)集団づくり」<br>協議「学級集団づくりの実践と課題」への助言             | 8月1日   | 10:00~16:00 |
| 72  | D13  | 今日から始めるグループ・アプローチ研修講座       | 聖徳大学       | 教授          | 鈴木 由美  | 講義・演習「グループ・アプローチについて～対人関係ゲームを通して～」                          | 7月30日  | 9:30~15:00  |
| 73  | D14  | 今日から始める不登校対策研修講座            | 明治大学       | 教授          | 諸富 祥彦  | 講義・演習「不登校児童生徒の理解とその対応」                                      | 9月10日  | 10:00~16:00 |
| 74  | D15  | 今日から始める教育相談研修講座             | 文教大学       | 教授          | 会沢 信彦  | 講義・演習「教育相談の理論と実践」   | 9月18日  | 10:30~16:00 |
| 75  | D18  | 自立活動研修講座【基礎コース】             | 文教大学       | 准教授         | 北川 貴章  | 講義・演習「自立活動の指導の基本的理解」  | 6月17日  | 9:30~14:30  |
| 76  | D20  | 教育相談(特別支援教育)研修講座            | 横浜国立大学     | 准教授         | 神山 努   | 講義・演習「本人・保護者の思いに寄り添う教育相談」                                   | 7月10日  | 9:30~14:30  |
| 77  | D24  | 特別支援教育におけるICT活用「基礎・基本」研修講座  | 東北福祉大学     | 准教授         | 杉浦 徹   | 講義・演習「特別支援教育におけるICT活用について～基本的な考え方と実践で大事にしたいこと～」             | 8月27日  | 9:30~14:50  |
| 78  | D25  | インクルーシブな学びを支える通常の学級の授業づくり   | 早稲田大学大学院   | 教授          | 高橋 あつ子 | 講義・演習「通常の学級における学びのユニバーサルデザイン～学びの多様性に応える授業づくり～」              | 10月8日  | 9:30~14:30  |
| 79  | D26  | 読み書きに困難のある児童生徒への指導・支援研修講座   | 宮城学院女子大学   | 教授          | 梅田 真理  | 講義・演習「読み書きに困難のある児童生徒の学び方を考え支援する」                            | 10月10日 | 10:00~14:15 |
| 80  | D27  | 発達支援と教材教具研修講座               | 淑徳大学       | 教授          | 池畑 美恵子 | 講義・演習「発達支援と教材教具」  | 10月28日 | 10:00~14:00 |
| 81  | D37  | 小学校プログラミング教育研修講座            | 弘前大学       | 教授          | 上之園 哲也 | 講義「小学校段階におけるプログラミング教育の在り方」                                  | 9月10日  | 10:30~12:00 |
| 82  | D38  | 幼保小連携基礎講座                   | 東海大学       | 准教授         | 寶來 生志子 | 講義・演習「「幼保小の架け橋プログラム」について」                                   | 10月10日 | 13:00~16:00 |

---

## “新しい時代に必要となる資質・能力”を育む“教師力”の向上

---



### 【表紙のイラストについて】

中央で育つ花は子どもたち、花が育つ場は学校です。それらを取り囲む教師集団は、互いに連携・協働しながら教育活動に取り組んでいます。また、暖かな色合いで学校を包み込んでいるのは県総合学校教育センター等の関係機関や家庭・地域社会で、教育活動を支える様子を表しています。

舞い上がる花の色は、学校教育全体を通して育成される新しい時代に求められる資質・能力を表し、舞い上がる花は、子どもたちが自立し社会参加へ向かう様子を表しています。